

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
จัดที่ ๕๕๗๗
วันที่ ๘ ส.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๐๙.๐๙ น.

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

งานบริหารและธุรการ
กองคลัง
รับที่ ๔๐๙
จัดที่ ๘ ส.ค. ๒๕๖๑
เวลา .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี จำนวน ๓ หน้า

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ ได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ (ประกอบด้วย ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ องค์การมหาชน ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด) จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้สำหรับการจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีปี ๒๕๖๑ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

- เชื้อโปรดทราบ
- เห็นควรให้...แจ้งเวียนทุกหน่วยงาน

เพื่อทราบ แลว่าถึงปฏิบัติต่อไป

(นายประสงค์ พูนธเนศ)  
ปลัดกระทรวงการคลัง

เรียน ผอ.กองคลัง / แผนงานบัญชี  
รับ ผอ.กองคลัง / แผนงาน  
บัญชี ประเมินค่าใช้จ่ายที่ทำตาม  
บัญชี / แผนงานบัญชี  
เดือนนี้ เดือนชื่อไม่หนักไม่ได้ใน  
กอง / ๒๕๖๑ / ๒๕๖๑ / ๒๕๖๑  
กองคลัง / กระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๔๘ ๖๕๐๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโภคากิจ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

20 ส.ค. 2561

၂၀၂၀ ခုနှစ်ကတည်းက

၁. အလုပ်အကိုင်အဖွဲ့အစည်း  
အဖွဲ့အစည်းများ မှတ်တမ်းများ ပြုစုပေး  
အဖွဲ့အစည်းများ မှတ်တမ်းများ ပြုစုပေး  
အဖွဲ့အစည်းများ မှတ်တမ်းများ ပြုစုပေး

၂. အဖွဲ့အစည်းများ မှတ်တမ်း  
အဖွဲ့အစည်းများ မှတ်တမ်း ပြုစုပေး  
အဖွဲ့အစည်းများ မှတ်တမ်း ပြုစုပေး  
အဖွဲ့အစည်းများ မှတ်တမ်း ပြုစုပေး  
(အဖွဲ့အစည်း)



၂၇ ခုနှစ်

หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี  
แบบหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สี่ ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๖๗ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

โดยที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ (ประกอบด้วย ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ องค์การมหาชน ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด) จัดทำรายงานการเงินประจำปี งบประมาณ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ ใช้สำหรับการจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชี ปี ๒๕๖๑ เป็นต้นไป โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี ดังนี้

๑. เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

การจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ หน่วยงานของรัฐ

ให้หน่วยงานของรัฐ (ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจ ทุนหมุนเวียน และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๑.๒ รัฐวิสาหกิจ

ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นรัฐวิสาหกิจจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

๑.๓ ทุนหมุนเวียน

ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นทุนหมุนเวียนจัดทำรายงานการเงินตามที่กฎหมายว่าด้วยการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

๑.๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการเงินตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม เว้นแต่กรุงเทพมหานครให้จัดทำรายงานการเงินตามคู่มือการบัญชีของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกรุงเทพมหานคร จัดทำรายงานการเงินตามเกณฑ์ดังกล่าวไปพลางก่อนจนกว่ากระทรวงการคลังจะมีการเปลี่ยนแปลง

๒. ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนอรายงานการเงิน โดยให้ผู้อำนวยการกองคลัง หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นใดที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกันลงนามเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานการเงิน และนำเสนอรายงานการเงินให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐลงนามผู้อนุมัติ



**๓. องค์ประกอบของรายงานการเงิน**

การจัดทำรายงานการเงินให้มีย่อประกอบอย่างน้อย ดังนี้

๓.๑ งบแสดงฐานะการเงิน หรือรายงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่แสดงถึงฐานะการเงินของหน่วยงานของรัฐ

๓.๒ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน หรือรายงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่แสดงถึงผลการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

**๔. ขอบเขตของข้อมูลในรายงานการเงิน**

การแสดงผลการข้อมูลทางการเงินและบัญชีในรายงานการเงิน ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินและให้มีข้อมูลทางการเงินและบัญชีประกอบด้วย เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินรายได้แผ่นดิน และเงินอื่นใด รวมทั้งการก่อหนี้

**๕. รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงิน**

ให้หน่วยงานของรัฐนำเสนอรายงานการเงิน ดังนี้

**๕.๑ หน่วยงานของรัฐ**

ให้หน่วยงานของรัฐ (ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจ ทุนหมุนเวียน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงิน ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

**๕.๒ รัฐวิสาหกิจ**

ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นรัฐวิสาหกิจจัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตามที่กำหนดโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล

**๕.๓ ทุนหมุนเวียน**

ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นทุนหมุนเวียนจัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินตามที่กฎหมายว่าด้วยการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

**๕.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม เว้นแต่กรุงเทพมหานครให้จัดทำตามคู่มือการบัญชีของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกรุงเทพมหานครจัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบดังกล่าวไปพลางก่อนจนกว่ากระทรวงการคลังจะมีการเปลี่ยนแปลง

**๖. รอบระยะเวลาบัญชี**

การจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐให้มีรอบระยะเวลาเป็นไปตามปีงบประมาณ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายนของปีถัดไป)



๗. การนำส่งรายงานการเงิน

เมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลังด้วย กรณีหน่วยงานของรัฐใดไม่ส่งรายงานการเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้กระทรวงการคลังเปิดเผยไว้ในรายงานการเงินรวมของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐ รายงานการเงินรวมของรัฐวิสาหกิจ รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือรายงานการเงินรวมภาครัฐแล้วแต่กรณีที่เสนอต่อ คณะรัฐมนตรีด้วย

๘. การขอทำความตกลง

กรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่อาจปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีนี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

