กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 14
วันที่ 29 พ.ค. 2560
เวลา 11.48 น.

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 361
วันที่ 29 พ.ค. 2560
เวลา 09.19 น.

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๑๗.๒/ว ๑๙๗๙๗

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

รองอธิการบดี
รับที่ 084 เวลา ..... น.
วันที่ 30 พ.ค. 60

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติสำหรับโครงการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานบูรณาการเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ

เรียน บัญชีรายชื่อแนบท้าย

อ้างถึง หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๑๗.๒/ว ๑๖๙๐๗ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการปฏิบัติสำหรับโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้จัดการประชุมผ่านระบบวิดีทัศน์ทางไกล (Video Conference) มายังจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการดำเนินโครงการภายใต้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และจังหวัดเชียงใหม่ ได้ส่งสรุปประเด็นข้อซักถามฯ มาแล้ว นั้น

ในการนี้ จังหวัดเชียงใหม่ขอเรียนว่า กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับโครงการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานบูรณาการเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ เพื่อเป็นแนวทางประกอบการปฏิบัติงานและบริหารโครงการ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกฤษณ์ ธนาวณิช)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

เรียน รองอธิการบดี (อว.ดร.ทองเสียน)
1) เพื่อโปรดทราบ และ
เห็นควรเวียนแจ้ง ส. ใช้เป็นแนว
กรอง / สำนักงานตรวจสอบฯ
เพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ
ต่อไป
2) แจ้งกลุ่ม ก. 30 พ.ค. 60
สำนักงานปรับ

ทราบ/จัด

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเสียน บัวจูม)
รองอธิการบดี
30 พ.ค. 2560

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๓

แนวทางการปฏิบัติสำหรับโครงการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐
แบบงานบูรณาการเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ

****

๑. <u>การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง</u>

หน่วยดำเนินการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนี้

๑.๑ <u>ให้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</u> สำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด

๑.๒ <u>ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนรายละเอียดหรือระยะเวลา</u> ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้จัดทำตามข้อ ๑.๑ ให้จัดส่งสำเนาแก่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือตัดทอนดังกล่าว

๑.๓ <u>ให้รายงานผลการปฏิบัติตามแผนข้อ ๑.๑</u> ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส

๒. <u>การจัดซื้อจัดจ้าง</u>

๒.๑ <u>การเปิดเผยราคากลาง</u> ให้หน่วยดำเนินการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ตามคู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ของ สำนักงาน ป.ป.ช. ดังนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างที่มี<u>วงเงินเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท</u> ไม่ว่าจะเป็นการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการใด ๆ ก็ตาม หน่วยดำเนินการจะต้องประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลาง

(๒) <u>ให้ประกาศ</u>รายการตาม (๑) ในระบบฐานข้อมูล (เว็บไซต์) <u>๒ แห่ง</u> คือ

- ในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง
- ในเว็บไซต์ของหน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง หรือกรณีที่หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างไม่มีเว็บไซต์ของตนเอง ให้ประกาศหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เป็นต้นสังกัด

(๓) ระยะเวลาที่ประกาศ

- กรณีการจัดหาที่<u>มีการออกประกาศเชิญชวน</u> ให้ประกาศรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ไปพร้อมกับการประกาศ TOR กรณีไม่มีการประกาศ TOR <u>ให้ประกาศไปพร้อมกับการประกาศจัดซื้อจัดจ้าง</u>
- กรณีการจัดหาที่<u>ไม่มีการออกประกาศเชิญชวน</u> ให้ประกาศรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง <u>ให้ประกาศภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ผู้มีอำนาจได้ให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติรายงานขอซื้อขอจ้าง</u>

๒.๒ <u>การเผยแพร่(ร่าง)ประกาศและเอกสารประกวดราคา และประกาศและเอกสารประกวดราคา</u> ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยดำเนินการ จัดทำและเผยแพร่ร่างประกาศฯ และประกาศและเอกสารประกวดราคาตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ โดย<u>ให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ๒ แห่ง</u> คือ

/- ในระบบ e-GP ...

- ในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง
- ในเว็บไซต์ของหน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง หรือกรณีที่หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างไม่มีเว็บไซต์ของตนเอง ให้ประกาศหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เป็นต้นสังกัด

ทั้งนี้ : ให้ส่งประกาศและเอกสารประกวดราคาฯ ให้ สภาวิศวกร และสภาสถาปนิก ด้วยดังนี้

- สภาวิศวกร จัดส่งข้อมูลทาง email : admin@coe.or.th
- สภาสถาปนิก จัดส่งข้อมูลทาง email : office@act.or.th

๒.๓ การกำหนดข้อความในประกาศและเอกสารประกวดราคา ขอบเขตของงาน TOR และสัญญาจ้าง เพื่อมิให้รายละเอียดและเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญามีความแตกต่างไปจากขอบเขตของงาน (TOR) หรือประกาศจัดหา ให้หน่วยดำเนินการตรวจสอบและกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ สำหรับการจัดหา ดังนี้

- ในการจัดทำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา หรือการจัดทำประกาศ (ฉบับจริง) หน่วยงานจะต้องกำหนดรายละเอียดให้เป็นไปตามขอบเขตของงาน (TOR)

- ในการจัดทำสัญญาจ้าง ให้จัดทำสัญญาเป็นไปตามรูปแบบของสัญญาที่ กวพ. กำหนด และการกำหนดรายละเอียดเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญาจ้างจะต้องกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน (TOR) และประกาศและเอกสารประกวดราคาที่ได้มีการประกาศจัดหาไปก่อนแล้ว

- กรณีการจัดหาซึ่งจังหวัดไม่ได้มีการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของจังหวัดไว้ หน่วยดำเนินการ ไม่ต้องเลือกใช้คุณสมบัติในข้อ ๖ คือ"เป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของจังหวัด..."

๓. การบริหารสัญญา

๓.๑ ให้จัดส่งสำเนาสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ที่มีมูลค่าตั้งแต่ ๑ ล้านบาท ขึ้นไป ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี และกรมสรรพากรภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำสัญญาหรือข้อตกลง

๓.๒ การกำหนดค่าปรับตามสัญญา

- สัญญาจ้าง ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑-๐.๑ ของราคาจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท เช่น วงเงินสัญญาจ้าง ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท กำหนดค่าปรับตามประกาศจัดหาไว้ ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ให้หน่วยดำเนินการระบุในสัญญาจ้างเป็นค่าปรับวันละ ๒,๕๐๐ บาท (ไม่ให้กำหนดเป็นอัตราร้อยละ ๐.๑๐)

- งานก่อสร้างสาธารณูปโภคที่มีผลกระทบต่อการจราจร ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๕ ของราคาจ้างนั้น

- สัญญาซื้อ ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวระหว่างร้อยละ ๐.๐๑-๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๓.๓ การกำหนดความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง สำหรับงานจ้างเหมาก่อสร้าง ให้กำหนดความรับผิดชอบต่อความชำรุดบกพร่องของงานจ้างอย่างน้อย ๒ ปี ตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๖ กรณีในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย) ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๒๘ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๐

/๔. โครงการฝึกอบรมฯ...

๔. <u>โครงการฝึกอบรมฯ</u>

การจัดซื้อเสื้อ/เสื้อกั๊กสีส้มสะท้อนแสง/เครื่องแบบ/กรวยสำหรับจุดตรวจ/ไฟสปอร์ตไลแบบมือถือ/ค่าจ้างมัคคุเทศก์ ค่าจ้างเหมาบริหารอาสาสมัครฯ จ้างเหมาบริการผู้ประสานงานโครงการ จัดหาผู้จัดการโครงการ และจัดงานเปิดตัวอาสาสมัครฯ ซึ่งไม่สามารถเบิกเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ หากเจ้าของโครงกาพิจารณาเห็นว่าการฝึกอบรมตามโครงการจำเป็นต้องใช้วัสดุกังกล่าวในการฝึกอบรม จะต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังก่อนการจัดฝึกอบรม

๕. <u>การมอบหมายหน่วยดำเนินโครงการ/กิจกรรม</u> การมอบหมายให้หน่วยงานดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามข้อสังเกตของ สตง. (หนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๑๕/๑๕๗๔ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐) <u>จะต้องตรงตามภารกิจของหน่วยงานนั้น ๆ</u> ทั้งนี้เนื่องจากจะต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านรองรับอย่างเพียงพอ จึงให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ กรณีหน่วยดำเนินการในโครงการที่มีภารกิจไม่สอดคล้องกับกิจกรรมตามโครงการ ให้เสนอกลุ่มจังหวัดเพื่อนำเข้าที่ประชุม กบก. เปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ

๕.๒ กรณีโครงการใดมีกิจกรรมที่ต้องบูรณาการร่วมกันในการดำเนินงาน ให้เสนอกลุ่มจังหวัดเพื่อเพิ่มหน่วยดำเนินการ

๖. <u>การบริหารจัดการทรัพย์สิน</u>

เมื่อได้ดำเนินโครงการภายใต้ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว ทรัพย์สินที่ได้มา ให้บันทึกเป็นทรัพย์สินของกลุ่มจังหวัด การจะจำหน่ายพัสดุโดยการโอนไปให้หน่วยงานอื่น จะต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติของ ก.ว.พ. (หนังสือ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ)๐๔๒๑.๓/๐๙๗๓๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕) สำหรับกรณีที่ดินและสิ่งก่อสร้างซึ่งตกเป็นที่ราชพัสดุ การโอนที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปให้ส่วนราชการอื่น จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุ (หนังสือ กรมธนารักษ์ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๓๐๔/๕๕๘๔ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๕)

๗. <u>การจัดหาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด</u> (CCTV)

ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๘. <u>การสนับสนุนการทำงานของคณะอนุกรรมการการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตจังหวัด</u> ให้สำนักงานจังหวัดดำเนินการดังนี้

๘.๑ สนับสนุนข้อมูลโครงการ กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๘.๒ จัดส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตามข้อ ๑.๑) ให้คณะอนุกรรมการฯ

๙. <u>งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน</u>

ให้จังหวัด กลุ่มจังหวัด ใช้จ่ายจากงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการของจังหวัด กลุ่มจังหวัด ภายใต้แผนงานบูรณาการเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ ที่ได้รับการสนับสนุนจาก สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

****

สป.มท.

๑๖ พ.ค. ๒๕๖๐

บัญชีรายชื่อแจ้งท้าย ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. สำนักงานชลประทานที่ ๑
๒. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๓. แขวงทางหลวงชนบท เชียงใหม่
๔. ตำรวจภูธรภาค ๕
๕. แขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๓
๖. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จ.เชียงใหม่/เทศบาลนครเชียงใหม่
๗. แขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๑
๘. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่
๙. สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่
๑๐. ประปาภูมิภาคเชียงใหม่
๑๑. ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑
๑๒. แขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๒
๑๓. สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์พื้นที่ ๑๖
๑๔. สำนักบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
๑๕. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑
๑๖. อำเภอดอยสะเก็ด
๑๗. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดเชียงใหม่
๑๘. สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ /เทศบาลตำบลป่าเมี่ยง
๑๙. สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่
๒๐. มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒๑. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์ เชียงใหม่
๒๒. สำนักงานพัฒนาพิงคนคร
๒๓. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่
๒๔. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จ.เชียงใหม่
๒๕. สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่
๒๖. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่