



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดอัตราการเก็บค่าบริการ และค่าตอบแทนการให้บริการเกี่ยวกับภาษา

เพื่อให้การบริหารการเงินของคณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเหมาะสม ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการบริการวิชาการแก่ชุมชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเรียกเก็บผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงกำหนดอัตราการเก็บค่าบริการ และค่าตอบแทนการให้บริการเกี่ยวกับภาษา ไว้ดังต่อไปนี้

- |   |                       |         |
|---|-----------------------|---------|
| (๑) ค่าแปลเอกสารภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย               | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๓๐๐ บาท |
| (๒) ค่าแปลเอกสารภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ               | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๕๐๐ บาท |
| (๓) ค่าแปลเอกสารภาษาจีนเป็นภาษาไทย                  | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๔๐๐ บาท |
| (๔) ค่าแปลเอกสารภาษาไทยเป็นภาษาจีน                  | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๕๐๐ บาท |
| (๕) ค่าแปลเอกสารภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย              | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๔๐๐ บาท |
| (๖) ค่าแปลเอกสารภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น              | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๕๐๐ บาท |
| (๗) ค่าแปลภาษาเขมรเป็นภาษาไทย                       | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๔๐๐ บาท |
| (๘) ค่าแปลภาษาไทยเป็นภาษาเขมร                       | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๕๐๐ บาท |
| (๙) ค่าแปลภาษาอินโดนีเซียเป็นภาษาไทย                | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๔๐๐ บาท |
| (๑๐) ค่าแปลภาษาไทยเป็นภาษาอินโดนีเซีย               | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๕๐๐ บาท |
| (๑๑) ค่าบรรณาธิกรงานทางวิชาการภาษาต่างประเทศทั่วไป  | ไม่ต่ำกว่าหน้าละ      | ๓๐๐ บาท |
| (๑๒) ค่าตอบแทนผู้แปลเอกสารได้รับร้อยละ ๘๐ ของรายรับ | หลังหักให้มหาวิทยาลัย |         |

ตามนโยบายเงินรายได้แล้ว

- (๑๓) งานแปลลักษณะอื่นๆ ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะอนุกรรมการแปล

**ข้อกำหนด**

๑. ชิ้นงานที่จะแปลต้องเป็นกระดาษขนาด A๔

๒. ใช้ตัวหนังสือ Cordia New ขนาด ๑๖ สำหรับภาษาไทย และ Times New Roman ขนาด

๑๒ สำหรับภาษาอังกฤษ

๓. ช่องว่างระหว่างบรรทัดสำหรับงานภาษาไทย คือ ๑ เท่า และ ๑.๕ เท่า สำหรับ  
ภาษาอังกฤษ

๔. ถ้ามีตัวอักษรมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของหน้ากระดาษ คัดราคาเต็ม ๑ หน้ากระดาษ

๕. กรณีงานเร่งด่วน และงานกรณีอื่น ๆ ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการแปล

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้