



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยกองทุนคณะศิลปศาสตร์  
พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะศิลปศาสตร์ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะ” หมายความว่า คณะศิลปศาสตร์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะศิลปศาสตร์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนคณะศิลปศาสตร์

“บุคลากร” หมายความว่า ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง สังกัดคณะศิลปศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนคณะศิลปศาสตร์

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของกองทุนนี้คือ

๕.๑ เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรของคณะ

๕.๒ เพื่อเป็นทุนการศึกษา ฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงานหรือวิจัยของบุคลากรของคณะ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

๕.๓ เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้แก่บุตรของบุคลากรของคณะ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

๕.๔ เพื่อบริการทางวิชาการให้แก่สังคม

๕.๕ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

- ข้อ ๖ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มาดังนี้
- ๖.๑ จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
  - ๖.๒ จากการจัดกิจกรรมต่างๆ
  - ๖.๓ จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน
  - ๖.๔ จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๗ให้นำเฉพาะดอกผลของกองทุนไม่เกินร้อยละเก้าสิบของดอกผลกองทุนแต่ละปี มาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕ ในปีถัดไปถ้าปีใดมีดอกผลกองทุนเหลือให้นำสมทบกองทุน

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย คณะดีเป็นประธาน รองคณะดีที่คณะดีมอบหมายคนหนึ่งเป็นรองประธาน รองคณะดีเป็นกรรมการ หัวหน้ากลุ่มวิชาหรือประธานสาขาวิชา จำนวนไม่เกินห้าคนเป็นกรรมการ หัวหน้างานคลังและพัสดุของคณะเป็นเหรัญญิก หัวหน้าสำนักงานคณะดี เป็นเลขานุการ

- ข้อ ๙ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้
- ๙.๑ พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน
  - ๙.๒ พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุน
  - ๙.๓ บริหารและจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ ในข้อ ๕
  - ๙.๔ ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ
  - ๙.๕ แต่งตั้งที่ปรึกษา อนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อช่วยคณะกรรมการ

ในการดำเนินงานในเรื่องต่างๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๑๐ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ เว้นแต่ไม่มีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ หรือเป็นการไม่สะดวก อาจนำฝากสถาบันการเงินอื่นที่กระทรวงการคลังรับรอง หรือที่ธนาคารอาวัล หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย หรือให้กู้ยืมตามมติด้วยคะแนนเสียงสองในสามของคณะกรรมการ ก็ได้

ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้ที่มีอำนาจสั่งจ่ายเงินร่วมกัน สองในสาม

ข้อ ๑๒ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนทุกประเภทตามระบบบัญชีของทางราชการ เสนอต่อคณะกรรมการในวันสิ้นปีปฏิทิน และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๑๓ ให้นักตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๑๔ ให้คณะดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(รองศาสตราจารย์/ดร.เทพ พงษ์พานิช)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้