



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยกองทุนวิจัยและพัฒนา
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกองทุนวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติอื่นใดในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิจัยและพัฒนา

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของกองทุน

(๑) เพื่อรวบรวมเงินทุนที่ใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยและพัฒนา รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับงานวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัย

(๒) เพื่อจัดสรรทุนสำหรับการดำเนินงานวิจัยและพัฒนา รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับงานวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๓) เพื่อเป็นกลไกผลักดันและสนับสนุนกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยให้มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

ข้อ ๕ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

(๑) การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย

(๒) การจัดสรรค่าบริหารโครงการวิจัยของเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอก

(๓) เงินบริจาคเพื่อวัตถุประสงค์ทางการวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัย

(๔) การจัดกิจกรรมทางการวิจัยและพัฒนาซึ่งก่อให้เกิดรายได้

(๕) ผลประโยชน์จากการจำหน่ายผลผลิตทางการวิจัยและพัฒนา

- (๖) การสมทบทุนวิจัยและพัฒนาจากแหล่งทุนภายนอก
- (๗) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน
- (๘) ผลประโยชน์อันเกิดจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ไปปฏิบัติงานด้านการวิจัย

และพัฒนาร่วมกับหน่วยงานภายนอก

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการวิจัยของมหาวิทยาลัย เป็นคณะกรรมการกองทุนนี้

ข้อ ๗ คณะกรรมการกองทุน มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน

(๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากทรัพย์สินของกองทุน

(๓) บริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕

(๔) ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

(๕) พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษา อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อช่วยคณะกรรมการกองทุนดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควร

ข้อ ๘ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ หรือสถาบันการเงินอื่นที่เป็นของรัฐ เว้นแต่ไม่มีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือเป็นการไม่สะดวก อาจนำฝากสถาบันการเงินอื่นที่กระทรวงการคลังรับรองหรือที่ธนาคารอาวัล หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย หรือให้กู้ยืมตามมติด้วยคะแนนเสียงสองในสามของคณะกรรมการกองทุนก็ได้

ข้อ ๙ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนามร่วมกันอย่างน้อยสองคน

ข้อ ๑๐ ให้จัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนตามระบบบัญชีของทางราชการ เสนอต่อคณะกรรมการกองทุนในวันสิ้นปีปฏิทิน และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๑๑ ให้นักตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้