

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ชื่อ	สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ
วันที่	1305
ที่	6 ต.ก. 42
เวลา	13.30 น.

มหาวิทยาลัยแม่โจ้	ภาคประชาสังคม
รับที่ 4919	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
วันที่	2828
เวลา 9.30	วันที่
	เวลา 13.30 น.

**หน่วยตรวจสอบภายใน**

ที่ นร 0405/ว. 136

รับที่ ๘๔๖  
วันที่ ๘ ต.ก. 2542  
เวลา 10.๓๐ น.

สำนักงานงบประมาณ

ถนนพระราม 6 กทม.10400

28 กันยายน 2542

เรื่อง มาตรการการบริหารงบประมาณและการรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน  
งบประมาณ

เรียน *อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้*

กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 1307
วันที่ ๘ ต.ก. 42
เวลา 16.45

- อ้างถึง 1. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0205/ว(ล)/0378 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2541
2. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0202/ว 41 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2542
3. หนังสือสำนักงานงบประมาณ ที่ นร 0405/ว 136 ลงวันที่ 8 กันยายน 2542

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. มาตรการในการบริหารงบประมาณ
2. แบบรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และคู่มือ จำนวน 1 ชุด

ตามหนังสืออ้างถึง 1 คณะรัฐมนตรีมีมติมอบหมายให้สำนักงานงบประมาณกำหนด มาตรการเพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ จัดทำแผนการบริหารงบประมาณ แล้วให้สำนักงานงบประมาณ รวบรวมแจ้งรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อพิจารณา กำกับดูแล และเร่งรัดให้ส่วนราชการปฏิบัติให้เป็นไปตาม แผนที่กำหนดไว้ และตามหนังสืออ้างถึง 2 คณะรัฐมนตรีมีมติให้ส่วนราชการจัดทำแผนบริหารการ ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเร่งรัดติดตามการ เบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดอย่างเป็นระบบ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น สำนักงานงบประมาณ จึงใคร่ขอให้ท่านจัดทำแผนการบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2543 ตามมาตรการและแบบ รายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 โดยจัดส่งแบบรายงานแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณให้สำนักงานประมาณจำนวน 3 ชุด ภายในเดือนตุลาคม 2542 และให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ ทุก 3 เดือน โดยให้รายงานภายในสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ สำนักงานประมาณขอยกเลิกการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ตามหนังสืออ้างถึง 3

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ




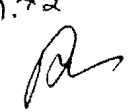
(นายสรวง เพ็ กัณฑ์ธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

๕๕๖/๕๐๑๕(กรมอ.) ๕/๕๖๖/๕๕๖

1. กองแผนงาน ๗๑๖๕๖/๕๖๖/๕๕๖  
ในจังหวัดระยอง/๕๖๖/๕๕๖ กรมผู้ปกครอง/๕๕๖  
ตามหนังสือส่วนอ.ม.ร.น.ที่ ๕๕๖/๕๕๖/๕๕๖  
๕๕๖ ๕๕๖/๕๕๖
๕. ๕๕๖๕๕๖/๕๕๖๕๕๖/๕๕๖๕๕๖  
๕๕๖๕๕๖๕๕๖ ใน ๕๕๖๕๕๖๕๕๖

สำนักประเมินผล  
โทร. 273-9497  
โทรสาร 273-9483, 273-9493

  
4 ๕๕๖.๕๕๖  
  
4 ๕๕๖.๕๕๖

๕๕๖๕๕๖  
๕๕๖  
๕๕๖๕๕๖

## มาตรการการบริหารงบประมาณ

ตามที่ คณะรัฐมนตรี ได้มอบหมายให้ สำนักงบประมาณ กำหนดมาตรการเพื่อให้ ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจจัดทำแผนการบริหารงบประมาณตลอดปีงบประมาณ แล้วให้ สำนัก งบประมาณรวบรวมแจ้งรัฐมนตรีเจ้าสังกัดรวมทั้งผู้บริหารของกระทรวง เพื่อติดตาม กำกับ ดูแล และเร่งรัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน สำนักงบประมาณจึงได้กำหนดมาตรการในการบริหาร งบประมาณ ดังนี้

1. เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีผ่านการพิจารณาของสภา ผู้แทนราษฎรแล้ว ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจจัดทำแผนผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ ตามแบบ สงป.1 แบบ สงป.2 แบบ สงป.3 แบบ สงป.4 แบบ สงป.5 และแบบ สงป.6 ให้ แล้วเสร็จ และรวบรวมส่งสำนักงบประมาณภายในเดือนตุลาคม 2542 เพื่อสำนักงบประมาณจะได้ใช้ เป็นแนวทางในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย สำหรับปีงบประมาณ 2543 ต่อไป

2. ในการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามข้อ 1 ขอให้ พิจารณาให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งให้สามารถเบิกจ่ายเงิน งบประมาณได้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ

3. การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

3.1 การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างมาตรฐานที่สำนักงบประมาณเคยให้ ความเห็นชอบ ให้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายใน 3 เดือน นับแต่วันเริ่มต้นปีงบประมาณ

3.2 การจัดซื้อครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่นอกเหนือจากข้อ 3.1 ให้ดำเนินการก่อนนี้ ผูกพันให้แล้วเสร็จภายใน 6 เดือน นับแต่วันเริ่มต้นปีงบประมาณ

4. สำนักงบประมาณจะรวบรวมแผนการบริหารงบประมาณของส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจ เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีและรัฐมนตรีเจ้าสังกัดสำหรับใช้กำกับดูแลการดำเนินงานให้ เป็นไปตามแผน และจะรายงานผลการดำเนินงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจให้คณะรัฐมนตรี และรัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบทุก 3 เดือน

5. สำนักงบประมาณจะจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติ งานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจส่งให้สำนักงบประมาณ

6. ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ โดยเคร่งครัด และ รายงานผลการปฏิบัติงานให้สำนักงานประมาณทราบทุก 3 เดือน

ในกรณีที่ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจไม่สามารถดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่กำหนดไว้ได้ ให้แจ้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานและเสนอขอ อนุมัติปรับแผนการบริหารงบประมาณต่อสำนักงานประมาณ โดยขอตกลงกับสำนักงานประมาณเพื่อ สำนักงานประมาณนำมาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ตามความเหมาะสม และรวบรวมเสนอรัฐมนตรีเจ้าสังกัด และคณะรัฐมนตรีต่อไป