

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0526.7 / 2-106



สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
รับที่.....
วันที่...../...../.....
เวลา..... น. มีตราครุฑ
กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กท: 10400

๕ ตุลาคม 2544

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี
เรียน ปลัดทบวงมหาดหลวง

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514 / 21740 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2528

คามหนังสือที่อ้างถึง 1 ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ โดยกำหนดวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่ค้างเบิกไม่เกินหนึ่งปี ดังนี้

ข้อ 2 การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ส่วนราชการผู้เบิกต้องมีเงินประจำงวดของปีที่ค้างเบิกในหมวดรายจ่าย ของแผนงาน งานหรือโครงการคงเหลือเพียงพอ

ข้อ 3 ค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่ค้างเบิกไม่เกินหนึ่งปี ให้ผู้เบิกเขียนหรือประทับตราหน้าฎีกาเบิกเงินด้วยตัวแดงว่า “ ค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ” พร้อมทั้งรับรองยอดเงินประจำงวดคงเหลือของปีที่ค้างเบิก ณ สำนักเบิกที่ขอเบิกว่ามีคงเหลือเพียงพอ

เนื่องจากขณะนี้มีส่วนราชการต่างๆ ขอเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี กรณีไม่เกินหนึ่งปี แต่ไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ข้อ 2 และ 3 ดังนั้น เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีกรณีดังกล่าวมีความคล่องตัว และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กระทรวงการคลังเห็นสมควรอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี กรณีค้างเบิกข้ามปีไม่เกินหนึ่งปี ได้โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังในกรณี ดังนี้

1. กรณี แผนงาน งาน / โครงการ และหมวดรายจ่าย ปีปัจจุบันไม่ตรงกับปีที่ค้างเบิก เนื่องจาก

1.1 สำนักงบประมาณร่วมกับส่วนราชการปรับปรุงโครงสร้างแผนงาน งาน / โครงการ ให้สอดคล้องกับบทบาท การกิจหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ ตามโครงสร้างของส่วนราชการ

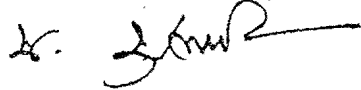
1.2 แผนงาน งาน / โครงการ และหมวดรายจ่าย ในปีที่ค้างเบิก ได้ยุบเลิกโครงการไปแล้ว หรือสำนักงบประมาณได้เปลี่ยนชื่อแผนงาน งาน / โครงการ และหมวดรายจ่าย หรือกำหนดให้เบิกในแผนงาน งาน / โครงการ และหมวดรายจ่ายอื่นแทน

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ส่วนราชการต้องมีเงินประจำงวดในแผนงาน งาน / โครงการ และหมวดรายจ่าย ที่ค้างเบิก
คงเหลือเพียงพอ โดยให้หมายเหตุหลังฎีกา ดังนี้ "ชื่อแผนงาน งาน / โครงการ และหมวดรายจ่ายเดิม และได้
เปลี่ยนเป็น ชื่อแผนงาน งาน / โครงการ หรือหมวดรายจ่าย ตามที่สำนักงบประมาณกำหนด"


2. กรณียอดเงินประจำงวดคงเหลือของปีที่ค้างเบิก ณ สำนักเบิก มีคงเหลือไม่เพียงพอ จะขอใช้
ยอดเงินประจำงวดคงเหลือของส่วนราชการ ณ สำนักเบิกอื่น หรือขอใช้ยอดเงินประจำงวดคงเหลือ ตามรายงาน
รายจ่ายรวมส่วนกลางจังหวัด เป็นฐานในการรับรองยอดเงินประจำงวดของปีที่ค้างเบิก ให้ส่วนราชการส่วนกลาง เป็น
ผู้ตรวจสอบยอดเงินประจำงวดคงเหลือที่กระจายอยู่ในส่วนกลาง และส่วนจังหวัด หรือ ยอดเงินประจำงวดคงเหลือ
ตามรายงานรายจ่ายรวมส่วนกลางจังหวัด หลังจากหักหน่วยงานย่อย และเป็นผู้รับรองยอดเงินประจำงวดคงเหลือ
ดังกล่าว พร้อมทั้งแจ้งให้ส่วนราชการที่มีหนี้ค้างชำระแต่ไม่มีเงินประจำงวดคงเหลือเพียงพอทราบ เพื่อนำมาเป็น
ฐานในการรับรองยอดเงินประจำงวดคงเหลือเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ซึ่งเงินประจำงวดที่ใช้เป็น
ฐานรองรับจะต้องเป็นแผนงาน งาน / โครงการ และหมวดรายจ่ายเดียวกับแผนงาน งาน/โครงการ และ
หมวดรายจ่ายที่เกิดค่าใช้จ่าย
ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

เวียน ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย
เพื่อโปรดทราบ และเห็นควรเวียนแจ้ง
ให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวนิตยา บุญทวี)
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง
กรมบัญชีกลาง

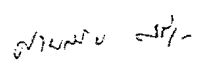
สำนักงานการเงินการคลัง
ส่วนอนุมัติพิเศษ
โทร 0-2273-9647 ต่อ 4462
โทรสาร 0-2273-9543
www.mof.go.th/sab/

ขอแสดงความนับถือ


(นางสุทธิทัม นิมมานะเมณี)

รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง

ทราบและเวียนแจ้ง



(นางसानสนีย์ สิริชุมแสง)
ผู้ช่วยปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย
19 ต.ค. 2544

ที่ กค. 0514/21740

กระทรวงการคลัง
ในพระบรมมหาราชวัง 10200

7 พฤษภาคม 2528

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง อธิบดี

- อ้างถึง 1. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520
2. หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. 0502/12393 ลงวันที่ 24 เมษายน 2521
3. หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. 0502/38471 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2522
4. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. 0502/17682 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2524

ด้วยระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520 ข้อ 23 กำหนดว่า

“โดยปกติค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายของปีนั้นไปจ่าย หากมีความจำเป็นไม่สามารถเบิกจากเงินงบประมาณรายจ่ายของปีนั้นได้ทันทีให้นำมาเบิกจากเงินงบประมาณรายจ่ายของปีถัดไปได้อีกหนึ่งปี แต่ค่าใช้จ่ายนั้นจะต้องไม่เป็นการก่องหนผูกพันเกินกว่างบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติ และให้ปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด”

เพื่ออนุวัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังดังกล่าว กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีไว้ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึง

บัดนี้กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วเห็นว่า หลักเกณฑ์ตามหนังสือกระทรวงการคลังดังกล่าวยังมีปัญหาในทางปฏิบัติ และเพื่อความเหมาะสม จึงได้ยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึงตามข้อ 2-4 โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้แทน

1. “ค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี” หมายถึงค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณที่เกิดค่าใช้จ่าย หรือภายในปีงบประมาณที่ได้ก่องหน หรือภายในระยะเวลาที่ได้รับการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลัง

“ปีถัดไป” หมายถึง ปีงบประมาณถัดจากปีงบประมาณที่ก่องหน หรือที่เกิดค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ไม่รวมกรณีเป็นเงินกันไว้เบิกหลือมปี และเงินที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลัง

2. การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ส่วนราชการผู้เบิกต้องมีเงินประจำงวดของปีที่ยังค้างเบิกในหมวดรายจ่าย ของแผนงาน งานหรือโครงการคงเหลือเพียงพอ

3. ค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่ค้างเบิกไม่เกินหนึ่งปี ให้ผู้เบิกเขียนหรือประทับตราหน้าฎีกาเบิกเงินด้วยตัวแดงว่า “ค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.” พร้อมทั้งรับรองยอดเงินประจำงวดคงเหลือของปีที่ค้างเบิก ณ สำนักเบิกที่ขอเบิกว่ามีคงเหลือเพียงพอ โดยเขียนคำรับรองด้านหลังฎีกาดังนี้

“ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่า เงินค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่ขอเบิกตามฎีกาฉบับนี้มีเงินประจำงวดในหมวดรายจ่าย แผนงาน งานหรือโครงการ ของปีงบประมาณดังกล่าวข้างต้นคงเหลือเพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้เบิก
(.....)”

4. การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือหมวดรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเช่นเดียวกับครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะต้องมีการกำหนดรายการในการอนุมัติเงินประจำงวดตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณก่อน

5. การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีในหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน และให้ถือปฏิบัติเพิ่มเติม ดังนี้

5.1 สำหรับส่วนราชการอื่นที่มีได้สังกัดกระทรวงกลาโหม ให้เบิกจ่ายได้โดยมิต้องประทับตราหน้าฎีกาเบิกเงิน และรับรองเงินประจำงวดคงเหลือตามข้อ 3

5.2 สำหรับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม ให้ผู้เบิกแยกฎีกาออกเป็นรายปี และเขียนหรือประทับตราหน้าฎีกาเบิกเงินด้วยตัวแดงว่า “ค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.” พร้อมทั้งรับรองยอดเงินประจำงวดคงเหลือด้วย สำหรับการในปีงบประมาณใด แม้ว่าจะได้มีคำสั่งย้อนหลังไปในปีงบประมาณที่ล่วงแล้ว ก็ไม่ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกในปีงบประมาณที่ล่วงแล้ว

6. การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่ค้างเบิกเกินกว่าหนึ่งปี ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณขอทำความเข้าใจความตกลงกับกรมบัญชีกลางก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ขอเบิกอย่างน้อย 30 วัน

กรณีค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่เป็นเงินกันไว้เบิกเหลือในปี หรือเงินที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่าย แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนดให้นำค่าใช้จ่ายนั้นมาเบิกจากงบประมาณรายจ่ายของปีที่ได้รับแจ้งหนี้ได้โดยมิต้องขอทำความเข้าใจความตกลงกับกรมบัญชีกลางก่อน แต่ให้ระบุใบขอถอนเงินเลขที่รับ วัน เดือน ปี ที่อนุมัติใบขอถอนเงินไว้ในช่องคำอธิบายรายการเบิก ๆ ในฎีกาเบิกเงินดังกล่าว และให้เขียนหรือประทับตราหน้าฎีกาว่า “ค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีจากเงินกัน ๆ ของปีงบประมาณ พ.ศ.”

อนึ่ง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ซึ่งเป็นเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ตามวรรคก่อนให้เบิกได้เฉพาะรายการที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้แล้วเท่านั้น จะเบิกเพื่อการอื่นมิได้

7. ให้กรมบัญชีกลางจัดทำรายงานแสดงรายจ่ายค้างเบิกข้ามปี เพื่อนำไปหักเงินประจำงวดคงเหลือของส่วนราชการ ยกเว้นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่เป็นเงินกันไว้เบิกเหลือมปี และให้ส่งรายงานดังกล่าวให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ 1 ฉบับ

ในรายงานรายจ่ายนั้น รายการค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีจะปรากฏในช่องแบบเป็นรายการ "88"

8. เมื่อปรากฏว่าส่วนราชการใดจ่ายเงินค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีเกินกว่าเงินประจำงวดของปีที่ค้างเบิกคงเหลือ ให้กรมบัญชีกลางแจ้งให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณทราบ เพื่อดำเนินการนำเงินที่เบิกเกินส่งคืนคลังให้เสร็จสิ้นโดยด่วนอย่างช้าไม่เกิน 60 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลาง

ในกรณีที่ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณไม่ปฏิบัติตามความในวรรคก่อนกรมบัญชีกลางจะระงับการอนุมัติฎีกาเบิกเงินในหมวดรายจ่าย แผนงาน งานหรือโครงการที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการเจ้าของงบประมาณในส่วนกลางก็ได้ ในกรณีที่กรมบัญชีกลางได้ส่งระงับการอนุมัติฎีกา หากต่อมาปรากฏว่าส่วนราชการได้ปฏิบัติตามถูกต้องแล้ว ให้กรมบัญชีกลางยกเลิกการระงับการอนุมัติฎีกาเบิกเงินดังกล่าวทันที

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) พันธ สิมะเสถียร

(นายพันธ สิมะเสถียร)

ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมายและระเบียบการคลัง

โทร. 2213820