



กองทัพเรือ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ชุดที่ G.L.B
รันที่ 2 N.O 4L
เวลา 11.00 น.

บันทึกขอความ

การทำงานด้วยการดี

กองคลัง
รับที่ 606
วันที่ 28 พ.ค. 2542
เวลา

งานประจำงานนั้น
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 964
วันที่ 21.5.2542
เวลา 11.00 น.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดทบทวนมหาวิทยาลัย สำนักนโยบายและแผนอุดมศึกษา โทร. 6445826

ที่ ทม 0204(4)/10665

วันที่ 26 พฤษภาคม 2542

เรื่อง ระเบียบทบทวนมหาวิทยาลัยว่าด้วยการโอนเงินประจำเดือนของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัด

ทบทวนมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ 2482

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

รองอธิการบดีฝ่ายบ้าน
ห้องที่ 4338 วันที่ 28 พ.ค. 2542

วันที่ 28 พ.ค. 2542

เวลา 10.30 น.

ตามที่คณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงานประจำเดือนที่มีใช้
ผลการที่จะให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายประจำเดือนได้ เพื่อที่จะให้มหาวิทยาลัย/สถาบันของรัฐสามารถบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2542 และปีงบประมาณต่อๆ ไปได้อย่างคล่องด้วกว่าก่อนที่จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับรัฐบาล ปี พ.ศ. 2545 โดยให้ทบทวนมหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาเบี่ยงกลางในการบริหารงบประมาณตามความเห็นชอบของสำนักงบประมาณนั้น

บัดนี้ ทบทวนมหาวิทยาลัยได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสำนักงบประมาณให้วางระเบียบทบทวนมหาวิทยาลัยว่าด้วยการโอนเงินประจำเดือนของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดทบทวนมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542 เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยยึดหลักเกณฑ์พื้นฐานดังนี้

- มอบอำนาจการโอนเงินประจำเดือนให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของสำนักงบประมาณ เพื่อให้มีการตรวจสอบและเกิดความโปร่งใส
- การโอนเงินประจำเดือนไม่มีผลต่อการดำเนินงานตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของแผนงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- กำหนดเงื่อนไขให้กระทำได้ต่อเมื่อมีภาระหนี้ค่าสาธารณูปโภคตามที่มีคณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงานประจำเดือนที่มีผลต่อการดำเนินงานประจำเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมนี้ได้แนบทบทวนมหาวิทยาลัยว่าด้วยการโอนเงินประจำเดือนของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดทบทวนมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542 มาเพื่อถือปฏิบัติต่อไปด้วยจักขอบคุณยิ่ง

เขียน

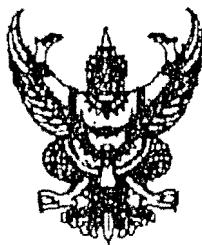
นาย ชาคริย์ ใจดี (รองศาสตราจารย์ ทรงครราน เหลืองทองคำ)

รองปลัดบางปะอินดีพัฒนา

ปลัดทบทวนมหาวิทยาลัย

อดีตปลัดบางปะอิน

- ① ปลัดทบทวนมหาวิทยาลัย
- ② ปลัดทบทวนมหาวิทยาลัย
- ③ ปลัดทบทวนมหาวิทยาลัย



ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย
ว่าด้วยการโอนเงินประจำจ่ายของสถาบันอุดมศึกษา¹
ในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2542

โดยที่เป็นการสมควรสนับสนุนการกระจายอำนาจการเงิน และการบริหารงบประมาณให้มหาวิทยาลัย และสถาบันอุดมศึกษา ที่อยู่ในระหว่างเตรียมการปรับเปลี่ยนสถานภาพจากมหาวิทยาลัย และสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ประกอบกับคณะกรรมการรัฐมนตรีได้เห็นชอบในหลักการให้มหาวิทยาลัย และสถาบันอุดมศึกษาสามารถโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำส่วนที่ไม่ใช่เงินเดือนได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 4 (11) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการปฏิบัติราชการของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2520 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบการปฏิบัติราชการของทบวงมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537 และโดยได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ตามนัยมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัยจึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการโอนเงินประจำจ่ายของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้รังคับตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2542 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า มหาวิทยาลัย และสถาบันการศึกษาซึ่งให้บริการการศึกษาระดับอุดมศึกษา ในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย

“เงินประจำจ่าย” หมายความว่า ส่วนหนึ่งของงบประมาณรายจ่ายที่แบ่งสรรให้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน ตามที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณ

“เงินรายรับ” หมายความว่า เงินรายรับทุกประเภทที่สถาบันอุดมศึกษาได้รับไว้ เพื่อใช้ในกิจการของสถาบันอุดมศึกษา นอกเหนือจากเงินงบประมาณรายจ่าย

ข้อ 4 อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจโอนเงินประจำ預算ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของแผนงานตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อ 5 อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจโอนเงินประจำ預算ที่ในงาน หรือต่างงานในแผนงานเดียวกันในการถัดต่อไปนี้

(1) โอนเงินประจำวาระระหว่างหมวดค่าจ้างชั่วคราว กับหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

(2) โอนเงินประจำวาระจากหมวดค่าจ้างชั่วคราว หรือหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไปตั้งจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าสาธารณูปโภค และหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ภายใต้เงื่อนไขในข้อ 6 ข้อ 7 และข้อ 8 แล้วแต่กรณี

ข้อ 6 การโอนเงินประจำวาระตามข้อ 5(2) ไปตั้งจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ต้องไม่เป็นการกำหนดเงินเดือนอัตราตั้งใหม่ หรือค่าจ้างประจำอัตราตั้งใหม่

ข้อ 7 การโอนเงินประจำวาระตามข้อ 5(2) ไปตั้งจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้กระทำได้ต่อเมื่อมีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ นอกเหนือจากส่วนที่สถาบันอุดมศึกษาจะจ่ายชำระหนี้จากเงินรายรับ

การดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดในวรคหนึ่ง ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำแผนการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค โดยกำหนดให้นำเงินรายรับมาสมทบจ่ายชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบห้าของค่าสาธารณูปโภคในแต่ละปีงบประมาณแต่ไม่เกินร้อยละสิบของเงินรายรับที่มีอยู่

ข้อ 8 การโอนเงินประจำวาระไปตั้งจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ไปเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเฉพาะรายการ ดังนี้

(1) รายการครุภัณฑ์การศึกษา ซึ่งมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 500,000 บาท และเป็นรายการตามแผนการจัดหากครุภัณฑ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและสำนักงบประมาณฯ หรือแผนการจัดหากครุภัณฑ์ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตื้อ

(2) รายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างเพื่อการเรียนการสอน ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีไว้เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน โดยต้องไม่ก่อให้เกิดภาระงบประมาณในปีต่อไป ซึ่งมีวงเงินรายการละไม่เกิน 3,000,000 บาท หรือ ไม่เกิน 5,000,000 บาท สำหรับกรณีที่ใช้เงินรายรับสมทบไม่น้อยกว่า 2,000,000 บาท

รายการครุภัณฑ์ตาม (1) หากเป็นครุภัณฑ์ที่มีชื่อเรียกตามรายการและมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด ให้ใช้จ่ายตามราคามาตรฐาน

รายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างตาม (2) ให้ใช้จ่ายตามแบบรูประการและราคาก่อตัวที่ได้รับอนุมัติจากการบดี

ข้อ 9 เงินประจำวัดหมวดเงินอุดหนุน ที่เหลือจ่ายจากการใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของรายการนั้นแล้ว ให้โอนไปตั้งจ่ายหมวดเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค และหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างได้ โดยให้นำความข้อ 5 ข้อ 6 ข้อ 7 และ ข้อ 8 มาใช้บังคับโดยอนโนน

ข้อ 10 เมื่อมีการโอนเงินประจำตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้แล้ว ให้สถาบันอุดมศึกษารายงานให้สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบภายใน 15 วัน

ข้อ 11 เมื่อสิ้นระยะเวลาแต่ละไตรมาส และเมื่อสิ้นปีงบประมาณนึง ๆ ให้สถาบันอุดมศึกษารายงานผลการดำเนินงานตามงบประมาณให้สำนักงบประมาณทราบภายใน 15 วัน โดยให้เป็นตามแบบและวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด

ข้อ 12 การปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ดือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2525 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

บทเฉพาะกาล

ข้อ 13 อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจโอนเงินประจำวัดตามที่กำหนดในข้อ 5 ข้อ 6 ข้อ 7 ข้อ 8 และข้อ 9 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2542 โดยไม่เป็นการกำหนดงานหรือโครงการขึ้นใหม่ และไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันงบประมาณปีต่อไป ระหว่างแผนงานดังนี้

1. แผนงานบริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
2. แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
3. แผนงานปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม
5. แผนงานกิจการนิสิตนักศึกษา
6. แผนงานอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2542

(นายประจวน ไชยสาสัน)
รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย