



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการและที่ปรึกษาคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ย
ประชุมและหรือค่าตอบแทน

.....

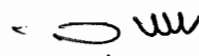
เพื่ออนุวัติการตามข้อ ๕ วรรคสอง แห่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๔ และเพื่อให้การกำหนด
ค่าเบี้ยประชุมและหรือค่าตอบแทนมีความสอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย และทำให้
เกิดการขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์โดยการเชื่อมโยงการทำงานอย่างเป็นระบบ รวมทั้งให้การ
ทำงานมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑)
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๔ จึงประกาศกำหนด
หลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการและที่ปรึกษาคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุม
และหรือค่าตอบแทน ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการในระดับคณะหรือหน่วยงาน
ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตามภารกิจหลัก
ของหน่วยงานและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานที่ต้องการขอกำหนดค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน
ให้นำเสนอแผนกำหนดการประชุม โดยแนบแผนงานปฏิบัติงานในการประชุมทั้งปีงบประมาณ
เพื่อให้สามารถประมาณการ ค่าเบี้ยประชุมได้ว่าจะส่งผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายที่เป็นภาพรวม
ของหน่วยงานหรือไม่ ทั้งนี้ ยกเว้นคณะกรรมการตามข้อ ๔ (๔) แห่งประกาศมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม ๒๕๕๔

ข้อ ๓ สำหรับคณะกรรมการที่มีภารกิจเฉพาะ หรือเร่งด่วนตามความต้องการ
ของมหาวิทยาลัย และอาจจะต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานที่ต่อเนื่อง หน่วยงานที่เสนอ
ขอแต่งตั้งคณะกรรมการต้องระบุผลสำเร็จของงานที่ชัดเจน และจัดทำแผนงานปฏิบัติงาน
ในการประชุม เพื่อให้ทราบว่ามีโอกาสสำเร็จและเพื่อสามารถประมาณการค่าใช้จ่าย
ตลอดการทำภารกิจ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันนีย์ ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๔
(คณะกรรมการซึ่งมีการกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับคณะ
หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ)

ลำดับที่	ภารกิจคณะกรรมการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	จำนวนครั้งต่อปีของการประชุมที่เบิกค่าใช้จ่ายได้
๑	กรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี
๒	กรรมการบริหารควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	ไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี
๓	กรรมการจัดการความรู้	ไม่เกิน ๖ ครั้งต่อปี
๔	กรรมการจรรยาบรรณวิชาชีพ	ไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี
๕	กรรมการอนุรักษ์พลังงาน	ไม่เกิน ๒ ครั้งต่อปี
๖	กรรมการประจำหลักสูตร	ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี
๗	กรรมการวิชาการ	ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี
๘	กรรมการวิจัย	ไม่เกิน ๖ ครั้งต่อปี
หมายเหตุ ๑. ให้แต่ละหน่วยงานรายงานมหาวิทยาลัยในเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ แผนการประชุมและแผนการเบิกจ่ายในภาพรวมของหน่วยงาน ๒. กรณีหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการและวิจัยเป็นชุดเดียวกัน ให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนครั้งของคณะกรรมการที่กำหนดไว้มากกว่า (๑๒ ครั้งต่อปี) ๓. หากคณะกรรมการชุดใดมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมเกินกว่าจำนวนครั้งที่กำหนดข้างต้น ให้เสนอคณะกรรมการเงินรายได้และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ		