

7. แบบทะเบียนคุณวีก้าเบิกจ่ายเงิน และแบบใบสำคัญรับเงิน

ที่ กค 0502/31972

กระทรวงการคลัง

27 ตุลาคม 2510

เรื่อง การบัญชีสำหรับส่วนราชการในภูมิภาค

เรียน (ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง)

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0506/23883 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2510

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบรายงานเงินจัดสรรงบเหลือ¹

2. แบบทะเบียนคุณวีก้าเบิกจ่ายเงิน²

3. แบบใบสำคัญรับเงิน

อนุสันธิหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดให้ส่วนราชการในภูมิภาคที่เบิกเงินกับคลังจังหวัดและคลังอำเภอใช้ระบบบัญชีใหม่ตาม คู่มือการบัญชีสำหรับส่วนราชการในภูมิภาค พ.ศ. 2510 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2510 เป็นต้นไป ความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น

บัดนี้ กระทรวงการคลังได้พิจารณาเห็นว่า เพื่อความเหมาะสมและรวดเร็วในการปฏิบัติงานระบบบัญชีใหม่ของส่วนราชการในภูมิภาคยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดแบบรายงานเงินจัดสรรงบเหลือ และทะเบียนคุณวีก้าเบิกจ่ายเงินเพิ่มเติมจากที่ได้กำหนดไว้เดิม และสำหรับการจ่ายเงินของส่วนราชการ หากรายได้ผู้รับเงินมีได้ออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน หรือมีได้ลงชื่อรับเงินในสมุดทะเบียนอื่นใดที่ใช้เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน ก็ให้ผู้รับเงินทำใบรับตามแบบ “ใบสำคัญรับเงิน” ซึ่งแบบมาพร้อมนี้เพื่อใช้เป็นใบสำคัญคู่จ่ายได้ ในสำคัญรับเงินดังกล่าวให้ทำครั้งละ 1 ฉบับ และจะต้องส่งรวมกันใบสำคัญคู่จ่ายอื่นๆ ในงวดเดือนเพื่อให้สำนักงานกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ในเขตตรวจสอบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและสั่งให้ส่วนราชการในสังกัดทางส่วนภูมิภาคที่เบิกเงินกับคลังจังหวัดและคลังอำเภอ ถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) ส. วินิจฉัยกุล

(นายเสริม วินิจฉัยกุล)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองระบบบัญชีและการคลัง

¹ ยกเลิกตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค.0502/39205

² เปลี่ยนแปลงการบันทึกรายการตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค.0530/49693 ลงวันที่ 14 คุณภาพ 2530

แบบทะเบียนคุณวีก้าเบิกจ่ายเงิน

เผยแพรก
ตัวจ่าย
นการ
เงินบ
ช่อง
และ
นำส่ง
ภายน
มีเงิน
รักให้
นแก่
รจ่าย
จาก
งาน
ต้อง
นการ
อาจ
เมว่า

ใบสำคัญรับเงิน		ที่..... (ส่วนราชการเป็นผู้ให้)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....		
ข้าพเจ้า.....อัญมณีเลขที่.....		
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....		
ได้รับเงินจากแผนกการ.....จังหวัด.....ดังรายการต่อไปนี้		
รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	
จำนวนเงิน	_____	
(ลงชื่อ).....	ผู้รับเงิน	
(ลงชื่อ).....	ผู้จ่ายเงิน	
()		