



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่
พ.ศ. 2544

โดยที่เป็นการเห็นสมควรกำหนดให้มีการเบิกจ่ายเงินรายได้เป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่
อาศัยอำนาจตามความในข้อ 22 และ 24 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.
2543 สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็น
ค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ พ.ศ. 2544”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ 4 ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจเบิกจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่
ในอัตราดังต่อไปนี้

4.1 การจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ของหน่วยงานระดับ คณะ สำนัก เพื่อใช้ใน
ราชการ ให้สามารถจัดซื้อได้ในอัตราไม่เกินเครื่องละ 15,000 บาท

4.2 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ตาม 4.1 ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราเดือน
ละไม่เกิน 1,000 บาท

ข้อ 5 ในการเบิกจ่ายเงินตามข้อ 4 ให้หัวหน้างานระดับอธิการบดี รองอธิการบดี
คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก นำหลักฐานการชำระเงินตามข้อ 4 มาประกอบการเบิกจ่ายเงินรายได้

ข้อ 6 เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 5 พ้นจากตำแหน่ง หรือหมดความจำเป็นในการใช้
โทรศัพท์เคลื่อนที่ ให้ส่งโทรศัพท์เคลื่อนที่คืนให้กับหน่วยงาน และให้งดเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทันที

ข้อ 7 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และ
วิธีการปฏิบัติตามระเบียบนี้ โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2544

(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้