



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยงานวิจัย

พ.ศ. 2542

-----

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยงานวิจัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2539 สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2542 เมื่อวันที่ 10 มกราคม พ.ศ.2542 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยงานวิจัย พ.ศ. 2542”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สำนักวิจัย” หมายความว่า สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี คณะ สำนักของมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่นใดที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรให้ทุนอุดหนุนการวิจัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“งานวิจัย” หมายความว่า งานวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ

ข้อ 5 งานวิจัยของมหาวิทยาลัยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคมให้สอดคล้องกับนโยบายของประเทศ

5.2 ค้นคว้าหาความรู้ในวิทยาการใหม่ เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ

5.3 ร่วมมือกับสถาบันหรือองค์การจากต่างประเทศ เพื่อทำการวิจัย

ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยคำแนะนำของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเป็นรองประธาน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าเก้าคนและไม่เกินสิบห้าคน และให้หัวหน้าฝ่ายวิจัย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 7 คณะกรรมการตามข้อ 6 มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปีและอาจแต่งตั้งอีกได้

ข้อ 8 คณะกรรมการตามข้อ 6 จะพ้นจากตำแหน่งกรรมการเมื่อ

8.1 ออกตามวาระ

8.2 ลาออกโดยมีหนังสือแจ้งความจำนงยื่นต่อนายกสภามหาวิทยาลัย

8.3 สภามหาวิทยาลัยมีคำสั่งถอดถอนเป็นรายบุคคลหรือทั้งคณะ

ข้อ 9 คณะกรรมการตามข้อ 6 มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

9.1 ให้คำปรึกษาอธิการบดีในการกำหนดนโยบายงานวิจัย วางแนวทางปรับปรุงงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ติดตามการดำเนินงานและผลงานวิจัย

9.2 พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อกลั่นกรองโครงการวิจัยเสนอคณะกรรมการหรือปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

9.3 พิจารณาโครงการวิจัยต่าง ๆ เพื่อของบประมาณ

9.4 พิจารณานุมัติโครงการวิจัยเพื่อจัดสรรงบประมาณ

9.5 เสนอความเห็นและหรือรับทราบเกี่ยวกับโครงการวิจัยที่เสนอขอทุนอุดหนุนจากแหล่งอุดหนุนอื่น ๆ

9.6 กำหนดมาตรฐานคุณภาพของงานวิจัยให้สอดคล้องกับนโยบายการวิจัยของมหาวิทยาลัย

9.7 วางแผนพัฒนาการวิจัย โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนติดตามและคาดการณ์ในแง่ความต้องการของสังคมในอนาคตเพื่อใช้ข้อมูลในการวางแผนนโยบายการวิจัย ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

9.8 เสนอความเห็นในงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแผนวิจัยของมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 แหล่งที่มาของเงินอุดหนุนงานวิจัยของมหาวิทยาลัยจำแนกออกได้ดังนี้

10.1 ทุนอุดหนุนงานวิจัยได้รับจากงบประมาณแผ่นดิน งบอุดหนุนวิจัยของสำนักวิจัย

10.2 ทุนอุดหนุนงานวิจัยได้รับจากงบประมาณแผ่นดิน โดยผ่านทางสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

10.3 ทุนอุดหนุนงานวิจัยจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

10.4 ทุนอุดหนุนงานวิจัยจากบุคคล มูลนิธิ หรือองค์การกุศลต่าง ๆ หรือจากวงการธุรกิจเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม

10.5 ทุนการวิจัยจากต่างประเทศ

10.6 ทุนการวิจัยจากหน่วยราชการอื่น

ข้อ 11 การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยตามข้อ 10.1 ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และตามข้อ 10.2 ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ข้อ 12 การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามข้อ 10.3, 10.4, 10.5 และ 10.6 ให้เป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนดโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการ

ข้อ 13 การพิจารณาโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอเงินทุนอุดหนุน ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาโดยอาศัยหลักเกณฑ์ดังนี้

13.1 ปัญหาและความเร่งด่วนของปัญหา

13.2 ความจำเป็น

13.3 วงเงินงบประมาณที่สามารถจัดสรรให้ได้

ข้อ 14 การจัดลำดับความสำคัญของงานวิจัยเพื่อให้ทุนอุดหนุนนั้น ให้อาศัยหลักเกณฑ์ ดังนี้

14.1 โครงการต่อเนื่องซึ่งส่งรายงานความก้าวหน้าสม่ำเสมอจะได้รับพิจารณาก่อน

14.2 โครงการซึ่งเป็นงานวิจัยประยุกต์ ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้ได้รวดเร็ว ได้รับพิจารณาก่อน ยกเว้นบางกรณีงานวิจัยบางสาขาซึ่งจำเป็นต้องทำวิจัยพื้นฐานก่อน

14.3 โครงการวิจัยที่มีการดำเนินงานร่วมระหว่างสาขาวิชาต่าง ๆ ในหรือนอกมหาวิทยาลัย

14.4 โครงการที่มีแหล่งเงินอื่นสนับสนุนอยู่แล้ว จะได้รับพิจารณาเป็นอันดับหลัง

ข้อ 15 การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนงานวิจัย

คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดจำนวนเงิน หน่วยงาน หรือบุคคลที่สมควรได้รับการจัดสรรทุนอุดหนุนงานวิจัยเป็นปี ๆ ไป

ให้หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการจัดสรรทุนอุดหนุนงานวิจัยให้แก่กักวิจัยในหน่วยงานนั้น

ข้อ 16 รายได้ที่ได้จากการจำหน่ายผลผลิตผลงานวิจัย ซึ่งรับทุนอุดหนุนการวิจัยให้เป็นเงินรายได้ของสำนักวิจัยตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเงินรายได้

ข้อ 17 คุณภาพผลงานวิจัยให้จำแนกออกเป็น 4 ระดับ คือ

17.1 ถือเป็นผลงานวิจัยที่ไม่สมบูรณ์

17.2 ถือเป็นผลงานวิจัย

17.3 ถือเป็นผลงานวิจัยดี

17.4 ถือเป็นผลงานวิจัยดีเด่น

ข้อ 18 การพิจารณาคุณภาพงานวิจัย ให้แต่งตั้งอนุกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิร่วมกับคณะกรรมการพิจารณา

ข้อ 19 เกณฑ์ประกอบการพิจารณาคุณภาพของผลงานวิจัยมีดังนี้

19.1 ถือเป็นผลงานวิจัยที่ไม่สมบูรณ์ ได้แก่ งานรวบรวมข้อมูลที่ไม่มีการวิเคราะห์

19.2 ถือเป็นผลงานวิจัย เป็นงานทางวิชาการที่ประกอบด้วยคุณลักษณะดังนี้คือ

19.2.1 มีความสมบูรณ์เกี่ยวกับขั้นตอนต่าง ๆ ของการวิจัย

19.2.2 ได้พิมพ์ไว้เป็นหลักฐานมีแหล่งที่มาที่ผู้สนใจสามารถติดตามได้

- 19.3 มีความสมบูรณ์เกี่ยวกับขั้นตอนต่าง ๆ ของการวิจัย
- 19.4 ได้พิมพ์ไว้เป็นหลักฐาน มีแหล่งที่มาที่ผู้สนใจสามารถติดตามได้
- 19.5 ถือเป็นผลงานวิจัยดี ได้แก่ งานวิจัยที่ประกอบด้วยคุณลักษณะดังนี้
  - 19.5.1 มีความสมบูรณ์เกี่ยวกับขั้นตอนต่าง ๆ ของการวิจัย
  - 19.5.2 มีผลด้านการประยุกต์
- 19.6 ถือเป็นผลงานวิจัยดีเด่น ได้แก่ งานวิจัยที่มีคุณภาพถึงระดับที่ถือเป็นผลงานดีซึ่งประกอบด้วยคุณลักษณะเพิ่มเติมดังนี้
  - 19.6.1 ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่เข้ามาตรฐานในหรือนอกประเทศ
  - 19.6.2 เป็นการค้นพบใหม่ และหรือได้รับรางวัลจากสมาคม หรือสถาบันวิจัยใดที่เป็นที่รับรอง

ข้อ 20 การเสนอโครงการวิจัยและรายงานผลการวิจัย ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

20.1 ผู้เสนอโครงการต้องดำเนินการตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนดอย่างเคร่งครัดภายในเวลาที่กำหนดให้ และคณะกรรมการมีอำนาจที่จะไม่พิจารณาโครงการที่ไม่สมบูรณ์ตามแบบฟอร์ม

20.2 โครงการวิจัยจะต้องไม่เป็นปัญหาพิเศษหรือวิทยานิพนธ์ทั้งเรื่องของนิสิตนักศึกษา

20.3 โครงการวิจัยเรื่องหนึ่งเรื่องใดจะเสนอขอทุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินของหน่วยงานราชการได้เพียงหน่วยเดียว

20.4 โครงการวิจัยแต่ละโครงการจะต้องมีระยะเวลาดำเนินการไม่เกินกว่าสามปีในช่วงแรกและเมื่อครบสามปีแล้ว หากจำเป็นต้องขอต่อระยะเวลาดำเนินการอีก จะต่อได้เป็นปี ๆ ไป

20.5 โครงการวิจัยที่ประมาณระยะเวลาดำเนินการสามปี ต้องรายงานการดำเนินงานปีที่หนึ่งโดยละเอียด พร้อมกับแจ้งแผนดำเนินงานในปีที่สองและสามโดยสังเขป ส่วนการเสนอขอต่อโครงการปีที่สองและสามจะต้องแจ้งรายละเอียดเป็นปี ๆ ไป

20.6 หัวหน้าโครงการจะต้องรายงานความก้าวหน้าในส่วนของงานที่ได้ทำไปแล้วทุกหกเดือน และเมื่อโครงการเสร็จสิ้นให้รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์และบทคัดย่อต่อคณะกรรมการต่อไป

ข้อ 21 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด หรือประกาศ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2542

(ศาสตราจารย์ประเสริฐ ณ นคร)  
นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้