



บันทึกข้อความ

หน่วยตรวจสอบภายใน

รับที่	๒๒๖
วันที่	27 ส.ค. 2546
เวลา	๑๔.๓๐ น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานสารบรรณ หน่วยประชุม โทร. ๖๐๔๕

ที่ ทม 1401.1.2/ว 23

วันที่ 27 สิงหาคม 2546

เรื่อง แจ่มตติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้าผู้ตรวจสอบ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 10/2546 เมื่อวันพุธที่ 20 สิงหาคม 2546 ได้พิจารณาเกี่ยวกับการขออนุมัติเดินทางไปราชการ เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา การปฏิบัติงาน และเป็นการใช้งบประมาณอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ที่ประชุมจึงมีมติให้หน่วยงาน ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. การขออนุมัติเดินทางไปราชการภายในประเทศ ได้แก่ การประชุม การสัมมนา การฝึก อบรมและการศึกษาดูงาน ขอให้ผู้อนุมัติเดินทางไปราชการเสนอขออนุมัติตามขั้นตอนและสายงาน บังคับบัญชาทุกครั้ง

2. กรณีที่หน่วยงานที่จัดประชุม สัมมนาและฝึกอบรม ไม่ได้มีหนังสือเชิญอย่างเป็นทางการ ถึงหน่วยงาน และผู้อนุมัติเข้าร่วมประชุม สัมมนา และฝึกอบรมโดยตรง มอบให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการกอง โครงการ และศูนย์ พิจารณาถึงความเหมาะสม โดยให้คำนึงถึงความประหยัดและ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นางบุษบัน โชติกสวัสดิ์ เมย์)

เลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เวียน ☒ เพื่อทราบ
☐ เพื่อรวบรวมและจัดเก็บ
☐ เพื่อ
1. ☒ 28, 8.1, 46
2. ☒ 20, 11, 46
3. _____
4. _____

(นายประศาสน์ ก้องสมุทร)

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ