



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยกองทุนพัฒนาวิชาการ  
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกองทุนพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัยขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาวิชาการ

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

คณะ

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนพัฒนาวิชาการ

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของกองทุน

(๑) สนับสนุนการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย  
ในด้านความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ และความเป็นนานาชาติ

(๒) สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อเพิ่มผลผลิตนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๕ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

(๑) เงินรายได้ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำมาสมทบกองทุน

(๒) เงินรายได้มหาวิทยาลัย ประเภทงบประมาณยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนานักศึกษา

ที่มหาวิทยาลัยอนุญาตให้นำมาสมทบกองทุน

(๓) เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

(๔) เงินผลประโยชน์จากทรัพย์สินกองทุน

(๕) รายได้อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยอนุญาตให้นำมาสมทบกองทุน

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จากหน่วยงานด้านวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๔) คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จากหน่วยงานด้านสังคมศาสตร์ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๕) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๘) รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ ฝ่ายวิชาการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

(๙) รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ด้านบริหาร เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

(๑๐) รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ ฝ่ายบริหาร เป็นเหรัญญิก

ข้อ ๗ ให้นำทั้งเงินต้นและดอกผลของกองทุนไม่เกินร้อยละเก้าสิบมาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้ หากมีเงินคงเหลือให้นำมาสมทบกองทุน

ข้อ ๘ คณะกรรมการกองทุน มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน

(๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากทรัพย์สินของกองทุน

(๓) บริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๔

(๔) ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

(๕) พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษา อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อช่วยคณะกรรมการกองทุนดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควร

ข้อ ๙ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารรัฐวิสาหกิจ หรือสถาบันการเงินอื่นที่เป็นของรัฐ เว้นแต่ไม่มีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือเป็นการไม่สะดวก อาจนำฝากสถาบันการเงินอื่นที่กระทรวงการคลังรับรองหรือที่ธนาคารอาวัล หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย หรือตามมติด้วยคะแนนเสียงสองในสามของคณะกรรมการกองทุนก็ได้

ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามร่วมกันอย่างน้อยสองคน

ข้อ ๑๑ ให้จัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนตามระบบบัญชีของทางราชการเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนในวันสิ้นปีปฏิทิน และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๑๒ ให้นักตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราห)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้