



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการศึกษาวิชาการศึกษา ฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๔๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาวิชาการ
ศึกษา ฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๗ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ แห่ง
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงวางระเบียบไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาวิชาการ
ศึกษา ฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้
แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหาร
หลักสูตรสาขาวิชา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า คณาจารย์ประจำภาควิชาต่างๆ ที่
หัวหน้าภาควิชามอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษา และแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้อง
กับแผนการศึกษาตลอดจนตักเตือน ดูแลความประพฤติของนักศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษาระดับฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ”
หมายความว่า บุคคลที่คณบดีแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษาระดับ
ฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษาระดับฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ
ประกอบด้วย ประธานหนึ่งคนกรรมการอีกไม่น้อยกว่าสองคน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะ
กรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำของภาควิชาที่นักศึกษาสังกัดอย่างน้อยสองคน

ข้อ ๖ ให้นักศึกษาจัดทำการศึกษาวิชาการศึกษาระดับฝึกงาน ฝึกอบรม
ต่างประเทศ ตามลำดับดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษาศึกษาการฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาและให้คณบดีเป็นผู้แต่งตั้ง


(๒) นักศึกษาเขียนโครงการศึกษาให้สอดคล้องกับภาระงานในวิชาการศึกษาศึกษาการฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษาศึกษาการฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ เสนอให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๓) การนำเสนอรายงานผลการศึกษาในรูปแบบปากเปล่าและเอกสาร
ข้อ ๗ ให้นักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิชาการศึกษาศึกษาการฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ

ข้อ ๘ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษาศึกษาการฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ ประเมินผลการศึกษาและส่งคะแนนวิชาการศึกษาศึกษาการฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศตามกำหนด ถ้านักศึกษาไม่สามารถจัดทำให้เสร็จภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาการศึกษาศึกษาการฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ ให้ส่งคะแนนเป็นสัญลักษณ์ Op และให้มีสิทธิลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นๆ ได้ในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๙ ระยะเวลาที่ศึกษาวิชาการศึกษาศึกษาการฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ ต้องไม่น้อยกว่าสิบสองสัปดาห์ ส่วนกิจกรรมที่จะดำเนินการให้ครบตามระยะเวลาที่กำหนดของวิชา ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษาศึกษาการฝึกงาน ฝึกอบรมต่างประเทศ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗


(รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้