



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยกองทุนบัณฑิตวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกองทุนบัณฑิตวิทยาลัย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“รองคณบดี” หมายความว่า รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนบัณฑิตวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการกองทุนบัณฑิตวิทยาลัย

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการกองทุนบัณฑิตวิทยาลัย

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของกองทุนนี้ คือ

(๑) เพื่อบริการทางวิชาการให้แก่สังคม

(๒) เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากร

(๓) เพื่อเป็นทุนการศึกษา ฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงานหรือวิจัยของบุคลากร ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

(๔) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัย ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๕ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

(๑) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด

(๒) จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

(๓) จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน

(๔) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๖ ให้นำเฉพาะดอกผลของกองทุนไม่เกินร้อยละเก้าสิบของดอกผลกองทุนแต่ละปี มาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๔ ในปีถัดไป ถ้าปีใดมีดอกผลกองทุนเหลือ ให้นำสมทบกองทุน

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย คณบดี เป็นประธาน รองคณบดีที่คณบดีมอบหมายคนหนึ่ง เป็นรองประธาน รองคณบดี เป็นกรรมการ บุคลากรในสังกัด บัณฑิตวิทยาลัยจำนวน ๔ คน เป็นกรรมการ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของบัณฑิตวิทยาลัย เป็นเหรัญญิก และรองคณบดีที่คณบดีมอบหมายอีกคนหนึ่ง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน

(๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุน

(๓) บริหารและจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๔

(๔) ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ

(๕) พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษา อนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อช่วยคณะกรรมการ ในการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๙ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ เว้นแต่ไม่มีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือเป็นการไม่สะดวก อาจนำฝากสถาบันการเงินอื่นที่กระทรวงการคลังรับรอง หรือธนาคารอาวัล หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการหรือเหรัญญิกลงนามร่วมกันอย่างน้อยสองคน

ข้อ ๑๑ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนทุกประเภทตามระบบบัญชีของทางราชการ เสนอต่อคณะกรรมการในวันสิ้นปีปฏิทิน โดยรายงานให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และอธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๑๒ ให้นักตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๑๓ ให้คณบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้