

ตั้งรับงาน	.....
วันที่	.....
วันที่	14 ก.ค. 2542
เวลา	17:15
กรรมการ	.....

ที่ นร 1305/ว 9226

สำนักนายกรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. 10300

8 ตุลาคม 2542

เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปี

เรียน ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติกรตรวจสอบพัสดุประจำปีไว้ในข้อ 155 ว่า "ก่อนสิ้นเดือนกันยายนทุกปี ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานซึ่งมีพัสดุไว้จ่ายตามข้อ 153 แล้วแต่กรณี แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น ซึ่งมีค่าใช้จ่ายที่พัสดุนหนึ่งหรือหลายคนตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุงวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคมปีก่อนจนถึงวันที่ 30 กันยายนปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุโคะจรูด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแล้ว ให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

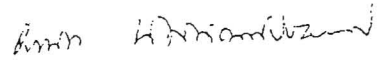
เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบแล้ว ให้ส่งรายงานเสนอตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าส่วนราชการ 1 ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี 1 ชุด สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้ส่งสำเนารายงานไปยังส่วนราชการต้นสังกัดอีก 1 ชุดด้วย" นั้น

เนื่องจากปรากฏว่า ในการตรวจสอบพัสดุประจำปีของส่วนราชการบางแห่งในระยะเวลายี่ผ่านมามีปัญหาว่า ทั้งนี้ เพราะเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ตรวจสอบพัสดุประจำปี ไม่ให้ความสำคัญในเรื่องนี้เท่าที่ควร และไม่เร่งรัดดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีให้แล้วเสร็จไปโดยเร็ว โดยเฉพาะในบางกรณีไม่ได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันทำการ นับแต่

ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ซึ่งถือว่าเป็นการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบกล่าว คังนั้น  
เพื่อเป็นการเร่งรัดการปฏิบัติงาน สำนักนายกรัฐมนตรีจึงใคร่ขอความร่วมมือส่วนราชการต่าง ๆ  
ได้กำชับให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ตรวจสอบพัสดุประจำปี ดำเนินการตรวจสอบ  
พัสดุประจำปีให้แล้วเสร็จไปโดยเร็วที่สุด โดยอย่างช้าจะต้องไม่เกินกว่าระยะเวลาที่ระเบียบฯ  
ได้กำหนดไว้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดทราบ  
เพื่อขอความร่วมมือในการเร่งรัดการตรวจสอบพัสดุประจำปีของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย  
จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

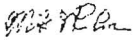
  
(นางผาณิต นิตินธ์ประภาส)  
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

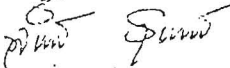
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง  
โทร. 2825827 ต่อ 260 - 267  
โทรสาร 2827896

เรียน ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย  
เพื่อโปรดทราบ และที่ เจริญแจ้ง  
ให้หน่วยงานในสังกัดทราบต่อไป



(นางพัชรี จิตยชวาล)  
ผู้อำนวยการกองกลาง

เพื่อส่ง ไปยังกระทรวงมหาด  
  
15 ต.ค. 42

นางผาณิต นิตินธ์ประภาส  
  
(นางฉันทวิทย์ สุชาติานนท์)  
ผู้ช่วยปลัดทบวงมหาวิทยาลัย  
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

14 ต.ค. 2542