



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง การจ่ายเงินรายได้ รายการค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมและค่าตอบแทนผู้ช่วยเลขานุการ

.....

เพื่อให้การดำเนินการจัดประชุมราชการของคณะกรรมการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และความในข้อ ๖ และข้อ ๙.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ รายการค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม และค่าตอบแทนผู้ช่วยเลขานุการ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. การประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการชุดใดก็ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม หรือผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งไม่ได้รับค่าตอบแทนอื่นใด หากมีความประสงค์จะเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมหรือผู้ช่วยเลขานุการจากเงินรายได้ ให้เบิกจ่ายตามที่ประธานคณะกรรมการหรือประธานคณะอนุกรรมการกำหนด ในอัตราไม่เกินอัตราค่าเบี้ยประชุมที่กรรมการหรือคณะอนุกรรมการชุดนั้น ๆ ได้รับ โดยเบิกจ่ายเป็นรายครั้งที่มีการจัดประชุม ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสองคน

ข้อ ๒. ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินและสำเนาคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม หรือผู้ช่วยเลขานุการ ประกอบการเบิกจ่าย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้