



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยสถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ
พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การบริหารงานสถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการที่ปรึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการที่ปรึกษาสถาบัน

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสถาบัน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบัน

“หัวหน้าฝ่าย” หมายความว่า หัวหน้าฝ่ายตามการแบ่งส่วนของหน่วยงานใน

สถาบัน

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของสถาบัน

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเพื่อการดำเนินงานและเพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ให้แก่การดำเนินงานของสถาบัน

หมวดที่ ๑ การบริหารงานทั่วไป

ข้อ ๕ ให้มีสถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ เป็นหน่วยงานอิสระภายใต้กำกับของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ สถาบันเป็นหน่วยงานเพื่อให้บริการด้านบ่มเพาะวิสาหกิจ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ แก่นักศึกษาทุกสถาบัน และประชาชนทั่วไป โดยมีระบบบริหารและจัดการที่เน้นอิสระจากระบบราชการ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัวและพึ่งพาตนเองได้ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางวิชาการ การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ การสร้างนวัตกรรม และสนับสนุนหรือปฏิบัติการในสถาบันของราชการหรือหน่วยงานของรัฐและเอกชน

(๒) เพื่อสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน ในการให้บริการด้านการให้คำปรึกษา และการให้บริการต่างๆ เพื่อให้ภารกิจสำเร็จตามเป้าหมาย

(๓) เพื่อนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการ และองค์ความรู้ใหม่จากการเรียนการสอน และการค้นคว้าวิจัยในสาขาต่างๆ ก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์กรรมและอุตสาหกรรมแขนงต่างๆ

(๔) เป็นตัวแทนบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการดำเนินธุรกรรมภายใต้กรอบวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถาบัน

(๕) ดำเนินการด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้กรอบวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถาบัน

ข้อ ๗ เพื่อประโยชน์ในการรับรองฐานะของสถาบันในการบริหารจัดการ ให้สถาบันมีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ผู้แทนจากมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายเป็นประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าห้าคนและไม่เกินสิบเอ็ดคนเป็นกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการสถาบันเป็นเลขาธิการ และอาจจะให้มีผู้ช่วยเลขาธิการของสถาบันอีกหนึ่งคน

ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ตามวรรคหนึ่ง โดยคำแนะนำของอธิการบดี โดยมีวาระสองปี และได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ สำหรับการได้มาของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

ข้อ ๙ คณะกรรมการบริหารสถาบันอาจแต่งตั้งคณะบุคคลขึ้น เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานของสถาบัน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารสถาบันกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาการต่างๆ จากภายนอกมหาวิทยาลัยคณะหนึ่งไม่น้อยกว่าสี่คน มีอำนาจหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินงานของสถาบันให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และให้มีคณะกรรมการปฏิบัติการ ทำหน้าที่ด้านวิชาการและวิชาชีพ ไม่เกินสิบเอ็ดคน โดยกำหนดกิจกรรมร่วมกับผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายของสถาบันให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
วัตถุประสงค์ของสถาบันดังระบุไว้ในข้อ ๖ และสำนักงานประสานงานบ่มเพาะวิสาหกิจ ในสำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๒) พิจารณาวางระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับการบริหารงานของสถาบัน

(๓) พิจารณาแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของสถาบัน

(๔) พิจารณาวินิจฉัยและให้ความเห็นเกี่ยวกับงานของสถาบันตามที่ผู้ดำรง

เสนอ

(๕) พิจารณารายงานประจำปีและรายงานการเงินของสถาบัน เพื่อนำเสนอ
สภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ สถาบันมีผู้อำนวยการเป็นผู้บริหารงานของสถาบัน

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้แต่งตั้งและถอดถอนผู้อำนวยการ และกำหนดวาระ
การดำรงตำแหน่งและอัตราจ้าง รวมทั้งประเมินผลงานตามเงื่อนไขในสัญญาจ้าง

ข้อ ๑๔ การสรรหาผู้อำนวยการให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๑๕ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารแต่งตั้งตำแหน่งต่าง ๆ ตามคำแนะนำของ
ผู้อำนวยการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร

หมวดที่ ๒ การบริหารงบประมาณ การเงิน และพัสดุ

ข้อ ๑๖ การบริหารงบประมาณ การเงิน และพัสดุของสถาบัน ให้เป็นไปตามประกาศของ
สถาบัน

ข้อ ๑๗ ผู้อำนวยการมีหน้าที่จัดทำแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี เสนอขอความเห็นชอบ
ต่อคณะกรรมการบริหารสถาบัน เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การจัดทำแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปีของสถาบันให้ยึดแนวทางและหลักการ
ดังนี้

(๑) ให้ดำเนินการตามแผนงานและกิจกรรมของสถาบันตามที่คณะกรรมการบ่ม
เพาะวิสาหกิจ ในสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด โดยบูรณาการให้สอดคล้องกับ
นโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณให้นำเงินเหลือจ่ายโอนเข้ากองทุนของสถาบัน การใช้
เงินกองทุนให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

(๓) ให้จัดสรรรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยตามระเบียบของ
มหาวิทยาลัย

(๔) ในการจัดทำงบประมาณเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาของสถาบันในรูปแบบของเงินทุน ให้นำกำไรที่ได้มาสมทบเป็นเงินทุน และให้จัดทำแผนของเงินทุน หากมีเงินเหลือให้นำมาสมทบกับงบประมาณของปีต่อไป ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร

(๕) ให้จัดทำงบประมาณประจำปีรวมทุกหน่วยงานของสถาบัน

(๖) แนวทางและหลักการอื่นๆ ซึ่งคณะกรรมการบริหารสถาบันกำหนด

ข้อ ๑๙ เงินรายได้ของสถาบัน ได้แก่

(๑) ค่าบริการต่างๆ

(๒) สิทธิประโยชน์และรายได้ อันเป็นผลมาจากการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม และผลิตภัณฑ์ต่างๆ

(๓) ค่าลงทะเบียนการจัดฝึกอบรมและสัมมนา

(๔) เงินหรือทรัพย์สินที่บุคคลหรือหน่วยงานอื่นมอบให้

(๕) เงินสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

(๖) เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

รายได้ของสถาบันจะต้องจัดการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๖ และใช้สนับสนุนระบบการบริหารและการจัดการทั่วไปของสถาบัน

ข้อ ๒๐ ให้มีการจัดตั้งกองทุนขึ้นภายในสถาบัน เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ให้แก่การดำเนินงานของสถาบัน

ข้อ ๒๑ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร พิจารณาแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงินอย่างน้อยสามคน ทำหน้าที่ตรวจสอบในแต่ละวันให้ตรงตามบัญชีเงินคงเหลือประจำวันและบัญชีเงินสด

ข้อ ๒๒ เงินรายได้ของสถาบันให้จ่ายได้เฉพาะกิจการภายในขอบเขตแห่งวัตถุประสงค์ของสถาบัน และเพื่อสนับสนุนกิจการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารสถาบันเป็นผู้วินิจฉัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถาบัน

ข้อ ๒๓ การบันทึกบัญชีของสถาบันให้ใช้หลักบัญชีราชการหรือหลักบัญชีเชิงธุรกิจ การปิดบัญชีให้กระทำเมื่อสิ้นปีบัญชีหนึ่งๆ และให้สถาบันจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานบัญชีเชิงธุรกิจ สรุปผลการดำเนินงานของสถาบันพร้อมด้วยรายละเอียดอื่นๆ เสนอคณะกรรมการบริหารสถาบัน ภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันปิดบัญชี เมื่อคณะกรรมการบริหารสถาบันเห็นชอบแล้ว ให้เสนอสภามหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๓ การบริหารงานบุคคล

ข้อ ๒๔ มหาวิทยาลัยอาจสนับสนุนบุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในสถาบัน
ทั้งนี้ สถาบันสามารถจ้างบุคลากร เจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานในงบประมาณรายได้ของสถาบันเองได้

ข้อ ๒๕ การดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ที่นอกเหนือจากระเบียบนี้ ให้เป็นอำนาจและ
หน้าที่ของประธานคณะกรรมการบริหาร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๒๖ การใดที่สถาบันได้ดำเนินการมาก่อนที่ระเบียบนี้จะมีผลใช้บังคับ ให้การดำเนินการ
นั้นถือว่ามิผลตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายอำนวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้