



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการบริหารการเงินและบัญชี สถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อให้การบริหารการเงินและบัญชีของสถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๒) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารสถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและบัญชี สถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถานบริการวิชาการ” หมายความว่า สถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสถานบริการวิชาการ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานบริการวิชาการ

“ผู้ตรวจสอบบัญชี” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบบัญชีที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหาร ตามความในข้อ ๙ (๔) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๔

“พนักงาน” หมายความว่า บุคลากรที่ได้รับการว่าจ้างให้ปฏิบัติงานทั่วไปประจำสถานบริการวิชาการ และหรือผู้ที่ได้รับการว่าจ้างให้ปฏิบัติงานเฉพาะกิจให้แก่สถานบริการวิชาการหรือในโครงการที่สถานบริการวิชาการรับผิดชอบ

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ หรือลูกจ้างสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานทั่วไปประจำสถานบริการวิชาการ และหรือที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเฉพาะกิจให้แก่สถานบริการวิชาการหรือในโครงการที่สถานบริการวิชาการรับผิดชอบ

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการกำกับดูแลและรับผิดชอบการบริหารการเงินและบัญชีของสถานบริการวิชาการ

ข้อ ๕ เงินรายได้และเงินรายได้สะสมของสถานบริการวิชาการ ผู้อำนวยการอาจอนุมัติให้นำไปจัดหาผลประโยชน์ภายในขอบเขต ดังนี้

- (๑) ฝากประจำหรือฝากออมทรัพย์ไว้กับธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงิน
- (๒) ซื้อพันธบัตรของรัฐบาล
- (๓) ฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด

ทั้งนี้ ดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นให้ตกเป็นเงินรายได้ของสถานบริการวิชาการ

ข้อ ๖ การรับเงินใด ๆ ให้ออกใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินอย่างน้อย ๓ คน ทำหน้าที่ตรวจสอบในแต่ละวันให้ตรงตามบัญชีเงินคงเหลือประจำวันและบัญชีเงินสด

เงินที่สถานบริการวิชาการได้รับทั้งสิ้นในวันหนึ่ง ๆ ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ภายในวันที่ได้รับเงิน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นให้นำเงินไปฝากในวันเปิดทำการถัดไป แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจอนุมัติเงินเพื่อการดำเนินการของสถานบริการวิชาการ รวมทั้งเงินทดรองจ่าย ในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ผู้ที่ยืมเงินทดรองจ่ายต้องจัดทำรายงานการใช้เงินและหลักฐานการใช้เงินให้ผู้อำนวยการทราบพร้อมกับคืนเงินที่เหลือภายใน ๓๐ วันทำการ

ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจอนุมัติโครงการจัดประชุม ฝึกอบรม สัมมนาวิชาการ และการให้บริการเป็นที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอกที่ก่อให้เกิดรายได้ หรือกิจกรรมอื่น ๆ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานการเงินให้ผู้อำนวยการทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันเสร็จสิ้นการดำเนินงาน

ข้อ ๑๐ ให้รอบบัญชีของสถานบริการวิชาการ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม และสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคมของปีเดียวกัน

ข้อ ๑๑ ให้สถานบริการวิชาการจัดทำบัญชีต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์บัญชีสากล และหลักฐานที่ใช้ในการลงบัญชีจะต้องเก็บเป็นระเบียบเพื่อสะดวกแก่การตรวจสอบ และเก็บรักษา ไว้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ข้อ ๑๒ ให้สถานบริการวิชาการจัดทำรายงานการเงิน ทุกงวดระยะ ๖ เดือนนับจาก วันแรกของรอบปีบัญชี และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารภายในกำหนด ๓๐ วัน

ข้อ ๑๓ เมื่อสิ้นรอบปีบัญชีแต่ละปี ให้สถานบริการวิชาการจัดทำการปิดบัญชีและ จัดทำรายงานการเงินและงบดุลประจำปีให้แล้วเสร็จภายในกำหนด ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นรอบปี บัญชีและให้ผู้ตรวจสอบบัญชีทำการตรวจสอบและรับรอง ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ บริหาร

ข้อ ๑๔ ในรอบปีบัญชีใดหากสถานบริการวิชาการมีผลกำไรจากการดำเนินการให้ คณะกรรมการบริหารพิจารณาจัดสรรตามข้อ ๗ (๓) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสถาน บริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๔ หลังจากนั้นให้นำเงินที่เหลือ เก็บเป็นรายได้สะสมของสถานบริการวิชาการ

ข้อ ๑๕ ให้ผู้อำนวยการปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ และคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติที่อาจให้ความคล่องตัวโดยไม่อิงระเบียบราชการทั่วไป ซึ่งไม่ขัดหรือแย้ง กับระเบียบนี้

ข้อ ๑๖ ให้คณบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้