

ระเบียบสถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป
พ.ศ. ๒๕๔๙

.....

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป ของสถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘.๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการอำนวยการสถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถานบริการวิชาการ” หมายความว่า สถานบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการสถานบริการวิชาการ

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสถานบริการวิชาการ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานบริการวิชาการ

“พนักงาน” หมายความว่า บุคลากรที่ได้รับการว่าจ้างให้ปฏิบัติงานทั่วไปประจำสถานบริการวิชาการ และหรือผู้ที่ได้รับการว่าจ้างให้ปฏิบัติงานเฉพาะกิจให้แก่สถานบริการวิชาการ หรือในโครงการที่สถานบริการวิชาการรับผิดชอบ

“เจ้าหน้าที่” หมายความถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ หรือลูกจ้างสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานทั่วไปประจำสถานบริการวิชาการ

และหรือที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเฉพาะกิจให้แก่สถานบริการวิชาการหรือในโครงการที่สถานบริการวิชาการรับผิดชอบ

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการกำหนดการแบ่งส่วนงานและการจัดระเบียบบริหารงานภายในสถานบริการวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร และให้จัดทำเป็นคำสั่งหรือประกาศ แล้วรายงานให้ประธานคณะกรรมการอำนวยการทราบ

ข้อ ๕ อัตรากำลัง อัตราจ้าง ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ขอบเขตข้อกำหนดและเงื่อนไขในการปฏิบัติงาน และคุณสมบัติของพนักงาน ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจบรรจุและแต่งตั้งพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ สำหรับหลักเกณฑ์ในการคัดเลือก วิธีการคัดเลือก รวมทั้งวิธีการอื่นใดเกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสม

ข้อ ๗ การพ้นสภาพของพนักงานของสถานบริการวิชาการ

๗.๑ ครบกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง

๗.๒ ตาย

๗.๓ ลาออก

๗.๔ ถูกสั่งให้ออก

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการกำหนดแนวปฏิบัติของสถานบริการวิชาการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป เช่น วัน เวลาทำงาน การทำงานล่วงเวลา การลากิจ ลาป่วย ลาออก รวมทั้งสิทธิสวัสดิการ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสมเพื่อให้การบริหารมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๙ การใดที่สถานบริการวิชาการได้ดำเนินการก่อนที่มีระเบียบนี้บังคับใช้ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้ผู้อำนวยการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศและคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติที่อาจให้ความคล่องตัวโดยไม่อิงระเบียบราชการทั่วไป ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ ให้คณบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. 2549

(รองศาสตราจารย์ ดร. เทพ พงษ์พานิช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้