



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๕๙๔/๒๕๕๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๒ ให้ทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยดำเนินการให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยให้มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำกับ ดูแล และกำหนดโครงสร้างหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และให้มีความสอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๒) จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี และติดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของการบริหารหลักสูตรและควบคุมดูแลการบริหารหลักสูตรเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้ โดยให้มีรายละเอียดในเรื่องต่างๆ เช่น แผนการพัฒนาอัตรากำลัง แผนการพัฒนานุเคราะห์ การประเมินหลักสูตร การจัดทำ มคอ. ๓-๓/ แผนเกี่ยวกับรายวิชาที่เปิดสอนประจำภาคเรียน และการมอบหมายภาระงานให้กับอาจารย์ผู้สอน เป็นต้น

(๓) ควบคุม กำกับ ดูแล ให้มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ปรากฏในหลักสูตร ตาม มคอ. ๒

(๔) จัดทำผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. ๓/)

(๕) ประเมินหลักสูตร อย่างน้อยทุกรอบระยะเวลาของหลักสูตรและรายงานผลการประเมินต่อคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และคณะกรรมการวิชาการตามลำดับ

(๖) นำผลการประเมินหลักสูตรไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อยทุกรอบระยะเวลา ๕ ปี หรือทุกรอบระยะเวลาของหลักสูตร

(๗) จัดให้มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนทุกรายวิชา

(๘) มอบหมายการปฏิบัติงานสอนรายวิชาของหลักสูตรเฉพาะในสังกัดของสาขาวิชาให้แก่อาจารย์ผู้สอน รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติงานสอนโดยเคร่งครัด

(๙) จัดทำรายงานเสนอความเห็นต่อคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ในเรื่องต่างๆ เช่น งบประมาณ/วัสดุ ครุภัณฑ์/บุคลากร ฯลฯ ตามความเหมาะสม เพื่อให้การบริหารหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๑๐) จัดให้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร อย่างน้อยสองครั้งต่อภาคการศึกษา โดยเป็นการประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้ง

(๑๑) ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ตามแบบ มคอ. ๓-๓/

(๑๒) ภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ จำนวนองค์ประกอบ การได้มา และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของอาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑) ให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

(๒) อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๓) ให้คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ดำเนินการให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรในทุกหลักสูตรที่สังกัดในคณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ตนรับผิดชอบ โดยให้ปฏิบัติดังนี้

(ก) ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการเสนอชื่อในแต่ละหลักสูตร เลือกประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร รองประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร และเลขานุการอาจารย์ประจำหลักสูตร สำหรับที่เหลือให้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

(ข) ให้นำเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรตาม (ก) ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(ค) กรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรี เมื่อดำเนินการตาม (ข) แล้ว
ให้นำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการวิชาการ

(ง) กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เมื่อดำเนินการตาม (ข) แล้ว
ให้นำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการวิชาการ
ตามลำดับ

(จ) แจ้งรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรตาม (ค) และ (ง) ให้สำนักบริหาร
และพัฒนาวิชาการดำเนินการจัดทำเป็นคำสั่งมหาวิทยาลัยต่อไป

(ฉ) ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรภายใน ๓๐ วัน
ก่อนที่อาจารย์ประจำหลักสูตรจะพ้นจากวาระ ในกรณีที่ยังไม่ได้อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดใหม่
ดังกล่าวให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเดิม ยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้อาจารย์ประจำ
หลักสูตรชุดใหม่

(๔) ให้ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจ
ได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

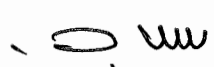
(๕) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปีและอาจได้รับการ
แต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๔ ถ้าตำแหน่งประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร
ว่างลงก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่ในตำแหน่ง
เพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๕ กรณีจะเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำที่สังกัดต่างคณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร จะต้องให้คณะหรือ
หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะต้นสังกัดของอาจารย์ประจำดังกล่าว ให้ความ
เห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติให้เสนออธิการบดีวินิจฉัยและสั่งการตาม
คำแนะนำของคณะกรรมการวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ชिरาพช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้