



๒๕

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ที่ ๑๓๓๕ วันที่ ๑๐ MAR 2005

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง โทร.3214

ที่ ศธ 0523.1.6/ 204

วันที่ 8 มีนาคม 2548

๑๓๗๐ อธิการบดี
วันที่ ๑๕ ๓๔๘

เรื่อง การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat 7%) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ตามที่สรรพารถจังหวัดเชียงใหม่ ได้มานะแนด้านภาษีอากร เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2548 ตามหนังสือ กค. 0716.03/ 00930 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2548 โดยคำแนะนำดังกล่าวเป็นการแนะนำภาษีมูลค่าเพิ่มให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องได้รับทราบถึงแนวทางที่จะต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมาย ได้อย่างถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่รับจ้างไปเป็นที่ปรึกษาตามโครงการระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) หรือการไปเป็นที่ปรึกษาที่มีลักษณะคล้ายๆ กันนั้น มหาวิทยาลัย แม่โจ้ ในฐานะเป็นนิติบุคคล เข้าข่ายที่จะต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 (Vat 7%) ตามมาตรา 77/2 แห่ง ประมวลกฎหมายรัษฎากร ประเภทการให้บริการในราชอาณาจักร โดยไม่เข้าข่ายการรับการยกเว้น มาตรา 81 ตามประมวลกฎหมายรัษฎากร เนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้เองมิเคยได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จึงทำให้ จะต้องดำเนินการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มดังกล่าวข้อนหลัง เพื่อให้ครอบคลุมถึงสัญญาอันดับต้นๆ ที่ได้ทำไว้ (กองคลัง ได้ตรวจสอบเบื้องต้น เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2548 การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้จะต้อง ครอบคลุมตั้งแต่สัญญาจ้างที่ปรึกษา โครงการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์การค้าการลงทุนของ จังหวัดเชียงใหม่ ตามสัญญาเลขที่ 4/2547 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2547)

ดังนั้นสิ่งที่มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการพอดีดังนี้

1. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องดำเนินการขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat 7%) ณ สรรพากร สาขาสันทราย โดยจะต้องขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มข้อนหลัง เพื่อให้ครอบคลุมถึงสัญญาจ้างที่ทำร่วมกัน ดังนี้

2. มหาวิทยาลัย จะต้องมอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งนั้นเขียนคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

3. มหาวิทยาลัย จะต้องดำเนินการแจ้งให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยหรือบุคลากรของ มหาวิทยาลัยที่ได้รับจ้างในนามมหาวิทยาลัย ในการรับจ้างเป็นที่ปรึกษา ตามที่กล่าวข้างต้น ได้รับทราบใน เรื่องดังกล่าว พร้อมให้ทุกหน่วยงาน ตรวจสอบสัญญาจ้างที่ปรึกษาดังกล่าวว่าได้รับจ้างหรือไม่ หากได้ ดำเนินการโปรดทำหนังสือถึงมหาวิทยาลัย พร้อมแนบสัญญาที่เกี่ยวข้องให้ทราบ ภายในวันที่ 25 มีนาคม 2548 และกรณีที่หน่วยงาน/บุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบแล้วไม่พบโปรดแจ้งมหาวิทยาลัยให้ทราบ ด้วย ทางหลังวันที่ 25 มีนาคม 2548 หากหน่วยงาน หรือบุคลากร ไม่ตอบกลับและภายในวันที่ได้รับทราบว่ามีการทำ สัญญาจ้างเป็นที่ปรึกษามหาวิทยาลัยจะต้องว่าหน่วยงานและบุคลากรผู้เกี่ยวข้องจะต้อง เป็นผู้รับผิดชอบในการ ชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม

4. เมื่อได้รับอนุมัติให้มีการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว มหาวิทยาลัยจะต้องจัดทำใบเสร็จรับเงินที่มีภาษีมูลค่าเพิ่มเพื่อใช้ดำเนินการ

5. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ควรจัดให้มีการประชุมชี้แจงในเรื่องการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มโดยเชิญ วิทยากร จากสรรพกิจจังหวัดมาบรรยายและให้คำแนะนำต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการต่อไป

(นายวิเชียร คำรินทร์)
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าบัญชีรายรับราย支
ฯ ฯ

10 มิ.ย. ๔๘

①

Par
14 มิ.ย. ๔๘

② ๕๐๖๗๐๐๙

พ.๐๑๐๐๗๐๑๑๓๐๐
๑๐๐๕๑๖๒๒๒ W.O. ๗๐๓

๘๕๙

๑๖ มิ.ย. ๔๘

- ต่อง เพื่อทราบ
 ๔๗. ระบบรวมเมืองจัดเก็บ
 ๕๗.
1. ๔๙,๒๒,๔๙
2. ๒๙,๒๙,๒๙
3. ๑๔,๒๒,๔๙

นายบุรฉัตร์ ก้อนสมุทราย
หัวหน้าผู้ดูแลระบบ

③ ๐๑๐๑๐๙๖

ให้ยื่นแบบ เก็บบัญชี/บัญชีรายรับราย支
กับหน้าบ้านบัญชีแบบที่สอง ตามที่ได้

Par
17 มิ.ย. ๔๘



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 0947
วันที่ 14 พ.ค. 2548
เวลา 10.00

ที่ กค.0716.03/ 00930

สำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ 2
ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ (หลังเดิม) ชั้น 2
ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300

10 กุมภาพันธ์ 2548

กองคลัง ..
รับที่ 0373 ..
วันที่ 14 พ.ค. 2548 ..
เวลา ..

เรื่อง การให้คำแนะนำด้านภาษีอากร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยสำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ 2 มีความประสงค์ที่จะส่งเจ้าหน้าที่สำนักงานสรรพากรมาเพื่อให้คำแนะนำด้านภาษีอากร พร้อมตอบข้อซักถามต่างๆ เพื่อที่จะได้ปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมาย ได้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับการเป็นที่ปรึกษาตามโครงการระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ณ สถานประกอบการของท่าน ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2548 เวลา 10.00 น. ดังรายนามต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------|------------|-----------------------------|
| 1. นายสุรพล | วัฒน ใจธิน | นักวิชาการสรรพากร ๘ ว. |
| 2. นางอัญมิตร | วชรบีรา | นักวิชาการภาษี ๗ |
| 3. นางสาวจิราวดย์ | นันทวงศ์ | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษี ๖ ว. |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากมีเหตุขัดข้องในวันเวลาดังกล่าวขอได้โปรดแจ้งให้ทางราชการทราบ พร้อมทั้งกำหนดวันนัดให้สำนักงานทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ
(นามบัตรของ เอื้อมรศมี)

สรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ 2

โทร. ๐๕๓-๒๒๐๔๒๐ ต่อ ๒๐๐

โทร. ๐๕๓-๒๒๐๔๑๔

ฝ่ายวางแผนและประเมินผล (อัญมิตร)

โทร. ๐๕๓-๒๒๐๔๒๐ ต่อ ๒๐๐

โทรสาร. ๐๕๓-๒๒๐๔๑๔

- อนุมัติดังเสนอ
 ทราบ/ดำเนินการดังเสนอ

15 พ.ค. 2548

2548/๑๗ฯ 10.๙๐๔ ๙.๒๐๑๙
2548/๑๗ฯ 10.๙๐๔ ๙.๒๐๑๙

14 เม.ย. ๘